



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 24 sierpnia 2007 r. **Nr 140**

Treść:
Poz.:

Str.

Ogłoszenia

2758	– Ogłoszenie Starosty Powiatu Mikołowskiego w sprawie zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych	13211
2759	– Ogłoszenie Starosty Częstochowskiego z dnia 10 sierpnia 2007 r. w sprawie zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych	13211
2760	– Ogłoszenie Starosty Myszkowskiego z dnia 14 sierpnia 2007 r. w sprawie projektu modernizacji operatu ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków	13211

Porozumienia

2761	– Porozumienie zawarte w dniu 25 lipca 2007 r. pomiędzy Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach a Gminą Pszczyna oraz Gminą Goczałkowice-Zdrój w sprawie ustalenia zasad współpracy obejmującej przebudowę układu drogowego – skrzyżowania drogi krajowej nr 1 z ulicą Bielską w Pszczynie i ulicą Spokojną w Goczałkowicach-Zdroju	13212
2762	– Porozumienie zawarte w dniu 1 sierpnia 2007 r. pomiędzy Miastem Częstochowa a Powiatem Lublinieckim w sprawie objęcia opieką psychologiczno-pedagogiczną dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Lublinieckiego przez Publiczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną Nr 1 w Częstochowie, ul. Legionów 58	13214
2763	– Aneks Nr 1 zawarty w dniu 7 sierpnia 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 5 lutego 2007 r. pomiędzy Powiatem Bieruńsko-Lędzińskim a Miastem Katowice w sprawie finansowania postępowania orzekającego o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących, autystycznych oraz udzielania innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego	13215
2764	– Porozumienie Nr 84/KT/2007 zawarte w dniu 9 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Raciborskim w sprawie powierzenia Powiatowi Raciborskiemu prowadzenia zadania p.n.: „Wykonanie korekty skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 935 z drogą powiatową nr S 3548 (ul. Piaskowa) w Raciborzu”	13215
2765	– Porozumienie Nr 85/KT/2007 zawarte w dniu 9 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Raciborskim w sprawie powierzenia Powiatowi Raciborskiemu prowadzenia zadania p.n.: „Remont nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 416 na odcinku Pietrowice Wielkie – Żerdziny”	13217
2766	– Porozumienie Nr 86/KT/2007 zawarte w dniu 13 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Miastem i Gminą Sośnicowice w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Sośnicowice prowadzenia zadania p.n.: „Opracowanie projektu budowy chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 919 w miejscowości Bargłówka”	13218
2767	– Porozumienie Nr 87/KT/2007 zawarte w dniu 13 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Miastem i Gminą Sośnicowice w sprawie powierzenia Miastu i Gminie Sośnicowice prowadzenia zadania p.n.: „Remont chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 408 w Sośnicowicach”	13219
2768	– Porozumienie Nr 88/KT/2007 zawarte w dniu 13 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Kroczyce w sprawie powierzenia Gminie Kroczyce prowadzenia zadania p.n.: „Opracowanie projektu budowy ciągu pieszo-rowerowego wraz z kanalizacją deszczową w ciągu drogi wojewódzkiej nr 792 w Kroczytach”	13221
2769	– Porozumienie Nr 89/KT/2007 zawarte w dniu 13 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Rudnik w sprawie powierzenia Gminie Rudnik prowadzenia zadania p.n.: „Budowa chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 421 w miejscowości Grzegorzowice”	13222
2770	– Porozumienie Nr 90/KT/2007 zawarte w dniu 14 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Kuźnia Raciborska w sprawie powierzenia Gminie Kuźnia Raciborska prowadzenia zadania p.n.: „Opracowanie projektu i remont chodników w ciągu drogi wojewódzkiej nr 919 w miejscowości Rudy”	13223

- 2771** – Porozumienie Nr 91/KT/2007 zawarte w dniu 14 sierpnia 2007 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Gminą Kuźnia Raciborska w sprawie powierzenia Gminie Kuźnia Raciborska prowadzenia zadania p.n.: „Opracowanie projektu budowy chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 425 w Kuźni Raciborskiej” 13225

Rozporządzenia

- 2772** – Rozporządzenie Nr 45/07 Wojewody Śląskiego z dnia 16 sierpnia 2007 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Poczesna, Huta Stara B i Słowik 13226
- 2773** – Rozporządzenie Nr 46/07 Wojewody Śląskiego z dnia 16 sierpnia 2007 r. w sprawie ustanowienia użytku ekologicznego pod nazwą „Hala Cebulowa” w gminie Jeleśnia 13231

Uchwały Rad Gmin

- 2774** – Uchwała Nr XI/200/2007 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Bielska-Białej 13231
- 2775** – Uchwała Nr XI/220/2007 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany nazwy i statutu Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi „PODKOWA” w Bielsku-Białej 13238
- 2776** – Uchwała Nr VIII/201/2007 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej dla właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości z obszaru miasta Gliwice, które są objęte podziałem 13239
- 2777** – Uchwała Nr X/132/2007 Rady Miasta Knurów z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Knurów dla obszaru położonego w rejonie ul. Szpitalnej 13239
- 2778** – Uchwała Nr VIII/58/2007 Rady Gminy Kozy z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie nadania nazwy zbiegowi ulic Przecznej i Jana III Sobieskiego w Kozach 13249
- 2779** – Uchwała Nr VIII/59/2007 Rady Gminy Kozy z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych 13249
- 2780** – Uchwała Nr 112/XI/07 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych na terenie miasta Lublińca 13250
- 2781** – Uchwała Nr IX/52/07 Rady Gminy Marklowice z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej 13254
- 2782** – Uchwała Nr 186/XIII/07 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sosnowiec – Miasto na prawach Powiatu oraz warunków i sposobu ich przyznawania 13255
- 2783** – Uchwała Nr XII/57/2007 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury, Promocji i Informacji im. Jana Więzika w Szczyrku 13257
- 2784** – Uchwała Nr XII/58/2007 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie nadania nazwy Placowi kościelnemu w Szczyrku 13258
- 2785** – Uchwała Nr IX/61/07 Rady Gminy Świerkałny z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany do regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków 13260
- 2786** – Uchwała Nr IX/60/07 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 5 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu zlokalizowanego przy ulicy Sienkiewicza 3 w Świętochłowicach 13260
- 2787** – Uchwała Nr XI/110/07 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 9 sierpnia 2007 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności Miasta Wodzisław Śląski 13264
- 2788** – Uchwała Nr XI/127/07 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 9 sierpnia 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/110/07 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 9 sierpnia 2007 roku w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności Miasta Wodzisław Śląski 13267
- 2789** – Uchwała Nr 102/VIII/2007 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 18 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego poszczególnych miejscowości gminy Woźniki 13268

Wyroki Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego

- 2790** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 23 kwietnia 2007 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XXXI/523/06 Rady Gminy w Zbrosławicach z dnia 6 kwietnia 2006 r. w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego 13273
- 2791** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XLV/355/06 Rady Gminy w Brennej z dnia 30 czerwca 2006 r. w przedmiocie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego 13273
- 2792** – Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XLVIII/383/2006 Rady Gminy w Brennej z dnia 26 października 2006 r. w przedmiocie uchylenia uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego 13273

Zarządzenia

- 2793** – Zarządzenie Nr 364/07 Wojewody Śląskiego z dnia 20 sierpnia 2007 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki w okręgu wyborczym nr 4 13274

2758

OGŁOSZENIE

Starosty Powiatu Mikołowskiego

Na podstawie art. 44b ust. 1 Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, oraz art. 9 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 r. (Dz. U. Nr 62 poz. 560) w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych, Starosta Powiatu Mikołowskiego ogłasza możliwość zgłaszania kandy-

datów przez organizacje i organy, o których mowa w art. 44 c ust. 2, do Powiatowej Społecznej Rady Do Spraw Osób Niepełnosprawnych w terminie trzech tygodni od daty publikacji niniejszego ogłoszenia w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

STAROSTA

mgr Henryk Jaroszek

2759

OGŁOSZENIE

Starosty Częstochowskiego

z dnia 10 sierpnia 2007 r.

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 roku w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 560) zmieniam termin zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw

Osób Niepełnosprawnych podany w ogłoszeniu z dnia 11 lipca 2007 roku (Dz. Urz. Województwa Śląskiego Nr 116, poz. 2344) z 30 sierpnia 2007 roku na dzień 6 września 2007 roku.

STAROSTA

Andrzej Kwapisz

2760

OGŁOSZENIE

Starosty Myszkowskiego

z dnia 14 sierpnia 2007 r.

w sprawie projektu modernizacji operatu ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków

Na podstawie art. 7 d pkt 1 oraz art. 24a ust. 7, 8, 9, 10, 11, 12 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 z p. zm.)

ogłaszam,

że projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków i lokali obrębu ewidencyjnego Myszków w jednostce ewidencyjnej Myszków, po wyłożeniu go do publicznego wglądu w dniach od 4.06.2007 r. do 25.06.2007 r., stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujaw-

nione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia niniejszej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, zgłaszać zarzuty do tych danych. O uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów Starosta będzie rozstrzygał w drodze decyzji. Dane ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym w części dotyczącej gruntów, budynków i lokali, co do których zgłoszono zarzuty, nie są wiążące do czasu ich rozstrzygnięcia.

Zarzuty zgłoszone po tym terminie traktowane będą jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

STAROSTA

mgr Marian Wróbel

2761

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 25 lipca 2007 r.

pomiędzy

1. **Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach ul. Myśliwska 5**

reprezentowaną przez:

mgr Krzysztof Raj – Dyrektor Oddziału w Katowicach

dypł. ekon. Jadwiga Babik – Główny Księgowy

a

2. **Gminą Pszczyna** reprezentowaną przez:

Krystiana Szostaka – Burmistrza Pszczyny

oraz

3. **Gminą Goczałkowice-Zdrój** reprezentowaną przez:

Krzysztofa Kanika – Wójta Goczałkowic-Zdroju

Uznając za konieczne usprawnienie i bezpieczną komunikację obejmującą teren włączenia się do ruchu z drogi zbiorczej: przy ul. Bielskiej w Pszczynie i ul. Spokojnej w Goczałkowicach Zdroju do DK1 strony niniejszego porozumienia

ustalają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest ustalenie zasad współpracy obejmującej przebudowę układu drogowego – skrzyżowania drogi krajowej nr 1 z ul. Bielską w Pszczynie i ul. Spokojną w Goczałkowicach, która będzie realizowana w następujących etapach:

Etap I – budowa sygnalizacji świetlnej wraz z poprawieniem geometrii skrzyżowania drogi krajowej Nr 1 i ulicy Spokojnej.

Etap II – przebudowa skrzyżowania jednopozio-

mowego na skrzyżowanie bezkolizyjne (budowa węzła drogowego).

2. Szacunkowa wartość inwestycji o której mowa w ust. 1 wynosić będzie 600 tys. zł i określona zostanie na podstawie kosztorysu inwestorskiego, a jej ostateczna wartość zostanie określona po przeprowadzonym przetargu.

3. Planowany czasookres realizacji przedsięwzięcia objętego niniejszym porozumieniem ustala się następująco:

– **Etap I** – rok 2007 – połowa 2008 – budowa sygnalizacji świetlnej wraz z poprawieniem geometrii skrzyżowania drogi krajowej Nr 1 i ulicy Spokojnej.

– **Etap II** – lata 2008-2010 przebudowa skrzyżowania jednopoziomowego na skrzyżowanie bezkolizyjne (budowa węzła drogowego)

4. Szczegółowy zakres rzeczowy przedsięwzięcia zostanie określony w dokumentacji projektowej zatwierdzonej przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach.

§ 2

Zobowiązania stron przedstawiają się następująco:

1. **Etap I** – budowa sygnalizacji świetlnej wraz z poprawieniem geometrii skrzyżowania

1.1. Gmina Pszczyna zobowiązuje się do udziału finansowego stanowiącego 50% kosztów wykonania dokumentacji projektowej oraz 50% kosztów wykonania robót budowlano-montażowych i nadzoru inwestorskiego poniesionych przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach, nie więcej jednak niż 300 tys. zł

2. **Etap II** – przebudowa skrzyżowania jednopozio-

mowego na skrzyżowanie bezkolizyjne (budowa węzła drogowego).

2.1. Gmina Pszczyna zobowiązuje się do udziału finansowego stanowiącego 50% kosztów wykonania dokumentacji projektowej (obejmującej stadia KP, PB, PW) po uwzględnieniu wpłaty Gminy Goczałkowice-Zdrój.

2.2. Gmina Goczałkowice-Zdrój zobowiązuje się do udziału finansowego w wysokości 250 tys. zł. z przeznaczeniem na koszty wykonania dokumentacji projektowej o której mowa w ust. 2.1.

2.3. Zakres opracowania budowy skrzyżowania bezkolizyjnego obejmować będzie likwidację istniejącego skrzyżowania w Goczałkowicach-Zdroju w km 587+146 i podłączenie obecnego układu ulicznego do projektowanego układu węzła drogowego.

§ 3

W przypadku niezrealizowania Etapu II w terminie do dnia 31.12.2010 r., Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach zastrzega sobie prawo likwidacji sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu drogi krajowej nr 1 i ul. Spokojnej, wybudowanej w ramach Etapu I.

§ 4

1. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach deklaruje iż dokona zlecenia prac projektowych Etapu I i Etapu II jak również zlecenia wykonania robót budowlano-montażowych w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz.1163 z późn. zm.).
2. Zakłada się wstępnie iż uzyskanie pozwolenia na budowę związanego z przebudowa skrzyżowania jednopoziomowego na skrzyżowanie bezkolizyjne (budowa węzła drogowego) nastąpi w grudniu 2008 r.

§ 5

Strony zgodnie ustalają, że podejmą działania, o których mowa w niniejszym porozumieniu bez zbędnej zwłoki a gminy prześlą środki finansowe po wykonaniu poszczególnych zadań objętych porozumieniem przez Generalną Dyrekcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej oraz kserokopii faktury za prace wykonane i zapłacone.

§ 6

Strony porozumienia podejmą działania w celu pozyskania środków finansowych umożliwiających realizację robót budowlano- montażowych dla Etapu II w latach 2009-2010.

§ 7

Zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu mają zastosowane przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Porozumienie zostało zawarte w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej z umawiających się Stron.

podpisy i pieczęcie

za Generalną Dyrekcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Katowicach

Katowice, dnia 25.07.2007 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY ODDZIAŁU

Jadwiga Babik

DYREKTOR ODDZIAŁU

mgr Krzysztof Raj

za Gminę Pszczyna

Pszczyna, dnia 25.07.2007 r.

BURMISTRZ

Krystian Szostak

za Gminę Goczałkowice-Zdrój,

Goczałkowice-Zdrój, dnia 25.07.2007 r.

**WÓJT GMINY
GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ**

mgr inż. Krzysztof Kanik

2762

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 1 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Prezydentem Miasta Częstochowy

dr inż. Tadeuszem Wroną;

a
Zarządem Powiatu w Lublińcu w imieniu którego
działają:

1. Starosta – mgr inż. Joachim Smyła

2. Wicestarosta – mgr Tadeusz Konina

w sprawie objęcia opieki
psychologiczno-pedagogicznej dzieci i młodzieży
z terenu Powiatu Lublinieckiego przez Publiczną
Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną Nr 1
w Częstochowie, ul. Legionów 58

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w roku 2007 r. (Dz.U.06.246.1799)

strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Zarząd Powiatu w Lublińcu przekazuje, a Prezydent Miasta Częstochowy obejmuje opieką psychologiczno-pedagogiczną dzieci i młodzież dotkniętą anoreksją mieszkającą na terenie Powiatu Lublinieckiego.

§ 2

Z tytułu realizacji opieki wynikającej z porozumienia Publiczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 1 w Częstochowie otrzyma w roku 2007 dotację w wysokości 98,80 zł na jedno dziecko, co stanowi 100% subwencji wynikającej z algorytmu podziału części oświatowej subwencji ogólnej (z uwzględnieniem wskaźnika korygującego Di dla powiatu m. Częstochowy) dla jednostek samorządu terytorialnego na pozaszkolne zadania oświatowe realizowane przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne w roku 2007 (Waga P 40 = 0,03).

§ 3

Należność określoną w § 2 Powiat Lubliniecki przekazuje na konto:

Urząd Miasta
Częstochowy-Gmina
ING Bank Śląski S.A.

56 1050 1142 1000 0022 7998 4005

w terminie do 30 listopada 2007 roku po uzgodnieniu liczby dzieci i młodzieży objętych opieką w 2007 roku.

§ 4

Powiatowi Lublinieckiemu jako organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli wykorzystania w/w dotacji.

§ 5

Porozumienie obejmuje okres od 1 stycznia 2007 roku do 31 grudnia 2007 roku.

§ 6

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 7

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze pozostają w aktach strony przyjmującej, a dwa egzemplarze w aktach strony powierzającej.

Prezydent Miasta
Częstochowy

PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY

dr inż. Tadeusz Wrona

Zarząd Powiatu
w Lublińcu

STAROSTA

mgr inż. Joachim Smyła

WICESTAROSTA

mgr Tadeusz Konina

2763

ANEKS NR 1

z dnia 7 sierpnia 2007 r.

do Porozumienia zawartego w dniu 5.02.2007 r. w sprawie finansowania postępowania orzekającego o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących, autystycznych oraz udzielania innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu Powiatu Bieruńsko-Lędzińskiego

Na podstawie § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 5, poz. 46) w związku z art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203. poz. 1966 z późn. zm.)

ustala się, co następuje: § 1. Par. 2 ust. 1 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„§ 2.1 Na realizację zadań określonych w § 1 Powiat Bieruńsko-Lędziński zobowiązuje się przekazać miastu Katowice dotację celową w wysokości iloczynu:

- wykonanych diagnoz, stawki 55,31 zł za jedną godzinę diagnozy psychologicznej jednego dziecka i liczby godzin wykonanych diagnoz,
- wykonanych diagnoz, stawki 59,20 zł za jedną godzinę diagnozy pedagogicznej jednego dziecka i liczby godzin wykonanych diagnoz,
- wykonanych diagnoz, stawki 54,62 zł za jedną godzinę diagnozy logopedycznej jednego dziecka i liczby godzin wykonanych diagnoz,
- wydanych orzeczeń i stawki 114,34 zł za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży niesłyszącej i słabo słyszącej,

- wydanych orzeczeń i stawki 100,35 zł za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży niewidzącej i słabo widzącej,
- wydanych orzeczeń i stawki 124,50 zł za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży autystycznej,
- odbytych spotkań i stawki 53,18 zł za udział w terapii indywidualnej,
- odbytych spotkań i stawki 6,97 zł za udział w terapii grupowej,
- odbytych spotkań i stawki 52,20 zł za warsztaty i konsultacje dla nauczycieli,
- wydanych opinii i stawki 53,18 zł za opinie dla jednego dziecka.”

§ 2

Pozostałe postanowienia Porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do dotacji na usługi świadczone od dnia 1 lutego 2007 r.

**Pierwszy Wiceprezydent
Miasta Katowice**

Krystyna Siejna

WICESTAROSTA

Bernard Bednorz

CZŁONEK ZARZĄDU

Marek Bania

2764

POROZUMIENIE 84/KT/2007

zawarte w dniu 9 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

G. Szpyrki

Wicemarszałka Województwa
Śląskiego

J. Kołodziejczyka

a

Powiatem Raciborskim z siedzibą w Raciborzu przy ul. Klasztornej 6 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Członka Zarządu Województwa Śląskiego

Adama Hajduka – Starosty Powiatu Raciborskiego
Norbert Parys – Członka Zarządu Powiatu Raciborskiego.

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Powiatowi Raciborskiemu prowadzenia zadania p.n.: „**Wykonanie korekty skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 935 z drogą powiatową nr S 3548 (ul. Piaskowa) w Raciborzu**”.
2. Powiat dokona zgłoszenia wykonania robót budowlanych o których mowa w pkt 1. Wymagane w tym celu pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Powiatu.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 700,000 zł (siedemset tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego ostateczny koszt realizacji zadania stanowiącego przedmiot porozumienia przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Powiatem tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Powiat Raciborski otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów.
4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Powiatowi Raciborskiemu środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1, na pisemny wniosek Starosty Powiatu Raciborskiego, na wskazany rachunek budżetu powiatu, w terminie 14 dni od daty jego dostarczenia.
5. Wystawienie wniosku nastąpi po odbiorze końcowym zadania dokonany przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnego wniosku wymienionego w pkt 4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Powiat Raciborski lub powiatowa jednostka organizacyjna przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożona do uzgodnienia Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 14 dni traktowane jest jako uzgodnienie.
3. Powiat Raciborski lub powiatowa jednostka organizacyjna zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Powiat Raciborski lub powiatowa jednostka organiza-

cyjna niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie zadania wynikającym z tej umowy.

5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Powiat Raciborski lub powiatowa jednostka organizacyjna powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminie odbioru zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorze zadania.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentu zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego zrealizowanych robót.
2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do dnia 28 grudnia 2007 r.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2007 r.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednoznacznych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

WICEMARSZAŁEK

Grzegorz Szpyrka

CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA

Jarosław Kołodziejczyk

Powiat Raciborski

STAROSTA

Adam Hajduk

CZŁONEK ZARZĄDU

Norbert Parys

2765

POROZUMIENIE 85/KT/2007

zawarte w dniu 9 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

G. Szpyrki Wicemarszałka Województwa Śląskiego

J. Kołodziejczyka Członka Zarządu Województwa Śląskiego

a

Powiatem Raciborskim z siedzibą w Raciborzu przy ul. Klasztornej 6 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Adama Hajduka Starosty Powiatu Raciborskiego
Norbert Parys Członka Zarządu Powiatu Raciborskiego.

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Powiatowi Raciborskiemu prowadzenia zadania p.n.: **„Remont nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 416 na odcinku Pietrowice Wielkie – Żerdziny”**.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt. 1 obejmuje remont nawierzchni DW 416 w miejscowości Pietrowice Wielkie od granicy z województwem opolskim do początku nowej nakładki oraz od końca nowej nakładki w pobliżu miejscowości Kornice do miejscowości Żerdziny.
3. Powiat dokona zgłoszenia wykonania robót budowlanych o których mowa w pkt 1. Wymagane w tym celu pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Powiatu.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 1.500.000 zł (jeden milion pięćset tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego ostateczny koszt realizacji zadania stanowiącego przedmiot porozumienia przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Powiatem tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Powiat Raciborski otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów.
4. Zarząd Województwa Śląskiego prześle Powiatowi Raciborskiemu środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1, na pisemny wniosek Starosty Powiatu Raciborskiego, na wskazany rachunek budżetu powiatu, w terminie

14 dni od daty jego dostarczenia.

5. Wystawienie wniosku nastąpi po odbiorze końcowym zadania dokonanym przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnego wniosku wymienionego w pkt.4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Powiat Raciborski lub powiatowa jednostka organizacyjna przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożone do uzgodnienia Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 14 dni traktowane jest jako uzgodnienie.
3. Powiat Raciborski lub powiatowa jednostka organizacyjna zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Powiat Raciborski lub powiatowa jednostka organizacyjna niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie zadania wynikającym z tej umowy.
5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Powiat Raciborski lub powiatowa jednostka organizacyjna powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminie odbioru zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorze zadania.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentu zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego zrealizowanych robót.
2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do dnia 28 grudnia 2007 r.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2007 r.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

dowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

WICEMARSZAŁEK

Grzegorz Szpyrka

CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA

Jarosław Kołodziejczyk

Powiat Raciborski

STAROSTA

Adam Hajduk

CZŁONEK ZARZĄDU

Norbert Parys

2766

POROZUMIENIE 86/KT/2007

zawarte w dniu 13 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

G. Szpyrki Wicemarszałka Województwa Śląskiego

J. Kołodziejczyka Członka Zarządu Województwa Śląskiego

a

Miastem i Gminą Sośnicowice z siedzibą w Sośnicowicach Rynek 19 reprezentowanym przez Burmistrza Czesława Jakubka.

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Miastu i Gminie Sośnicowice prowadzenia zadania p.n.: „**Opracowanie projektu budowy chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 919 w miejscowości Bargłówka**”.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt 1 obejmuje opracowanie projektu budowy jednostronnego chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 919 (ul. Raciborska) w miejscowości Bargłówka na odcinku od posesji nr 2 do skrzyżowania z ul. Przedszkolną po stronie południowo-wschodniej.
3. Projekt budowy, o którym mowa w pkt 1 obejmować będzie projekt budowlany oraz stosownie do potrzeb inne projekty i elementy wymagane do uzyskania pozwolenia na budowę (zgłoszenia budowy albo wykonania robót budowlanych).
4. Miasto i Gmina Sośnicowice uzyska pozwolenie

na budowę (dokona zgłoszenia budowy albo wykonania robót budowlanych) dla zamierzenia budowlanego o którym mowa w pkt 1. Wymagane w tym celu pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Miasta.

5. Miasto i Gmina Sośnicowice przedstawi wykaz nieruchomości niezbędnych do zajęcia w związku z realizacją wyżej wymienionego przedsięwzięcia, w tym znajdujących się w obrębie pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 919. Prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane dla realizacji zamierzenia budowlanego określonego w pkt 1. zostanie udzielone Miastu i Gminie Sośnicowice odrębnym dokumentem.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 30.000 zł (trzydzieści tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego ostateczny koszt realizacji zadania stanowiącego przedmiot porozumienia przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Miastem tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Miasto i Gmina Sośnicowice otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów.
4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Miastu i Gminie Sośnicowice środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1,

na pisemny wniosek Burmistrza, na wskazany rachunek budżetu miasta, w terminie 14 dni od daty jego dostarczenia.

5. Wystawienie wniosku nastąpi po odbiorze końcowym zadania dokonany przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnego wniosku wymienionego w pkt 4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Miasto i Gmina Sośnicowice przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożona do uzgodnienia Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 14 dni traktowane jest jako uzgodnienie.
3. Miasto i Gmina Sośnicowice zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Miasto i Gmina Sośnicowice niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie zadania wynikającym z tej umowy.
5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Miasto i Gmina Sośnicowice powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminie odbioru zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorze zadania.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentu zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego wykonanego opracowania projektowego.

2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do dnia 28 grudnia 2007 r.

§ 5

1. Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2007 r.
2. Realizacja budowy chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 919 w miejscowości Bargłówka w zakresie objętym projektem będzie przedmiotem odrębnych uzgodnień między stronami.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie Miasto i Gmina Sośnicowice

WICEMARSZAŁEK

BURMISTRZ

Grzegorz Szpyrka

Czesław Jakubek

**CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA**

Jarosław Kołodziejczyk

2767

POROZUMIENIE 87/KT/2007

zawarte w dniu 13 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

G. Szpyrki Wicemarszałka Województwa Śląskiego

J. Kołodziejczyka Członka Zarządu Województwa Śląskiego

a

Miastem i Gminą Sośnicowice z siedzibą w Sośnicowicach Rynek 19 reprezentowanym przez Burmistrza Czesława Jakubka.

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Miastu i Gminie Sośnicowice prowadzenia zadania p.n.: **„Remont chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 408 w Sośnicowicach”**.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt. 1 obejmuje remont dwustronnego chodnika w ciągu DW 408 (ul. Gliwicka) w Sośnicowicach odcinek od Rynku do skrzyżowania z ul. Smolnicką,
3. Miasto i Gmina Sośnicowice dokona zgłoszenia wykonania robót budowlanych o których mowa w pkt 1. Wymagane w tym celu pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Miasta i Gminy Sośnicowice.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 780.000 zł (siedemset osiemdziesiąt tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego ostateczny koszt realizacji zadania stanowiącego przedmiot porozumienia przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Miastem i Gminą Sośnicowice tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Miasto i Gmina Sośnicowice otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów.
4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Miastu i Gminie Sośnicowice środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1, na pisemny wniosek Burmistrza, na wskazany rachunek budżetu gminy, w terminie 14 dni od daty jego dostarczenia.
5. Wystawienie wniosku nastąpi po odbiorze końcowym zadania dokonany przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnego wniosku wymienionego w § 2 pkt 4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Miasto i Gmina Sośnicowice przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożona do uzgodnienia Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 14 dni traktowane jest jako uzgodnienie.
3. Miasto i Gmina Sośnicowice zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Miasto i Gmina Sośnicowice niezwłocznie powia-

domi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie zadania wynikającym z tej umowy.

5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Miasto i Gmina Sośnicowice powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminie odbioru zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorze zadania.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentu zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego zrealizowanych robót.
2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do dnia 28 grudnia 2007 r.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2007 r.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednoznacznych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie Miasto i Gmina Sośnicowice

2768

POROZUMIENIE 88/KT/2007

zawarte w dniu 13 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

G. Szpyrki Wicemarszałka Województwa Śląskiego

J. Kołodziejczyka Członka Zarządu Województwa Śląskiego

a

Gminą Kroczyce, z siedzibą w Kroczycach przy ul. Batalionów Chłopskich 29 reprezentowaną Wójta Stefana Pantaka

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Kroczyce prowadzenia zadania p.n.: **„Opracowanie projektu budowy ciągu pieszo-rowerowego wraz z kanalizacją deszczową w ciągu drogi wojewódzkiej nr 792 w Kroczycach”**.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt 1 obejmuje opracowanie projektu budowy ciągu pieszo-rowerowego wraz z kanalizacją w ciągu drogi wojewódzkiej nr 792 w Kroczycach odcinek o długości około 3000 mb od skrzyżowania w miejscowości Lgotka do granic gminy.
3. Projekt budowy, o którym mowa w pkt. 1 i 2 obejmować będzie projekt budowlany oraz stosownie do potrzeb inne projekty i elementy wymagane do uzyskania pozwolenia na budowę (zgłoszenia budowy albo wykonania robót budowlanych).
4. Gmina uzyska pozwolenie na budowę (dokona zgłoszenia budowy albo wykonania robót budowlanych) dla zamierzenia budowlanego o którym mowa w pkt 1. Wymagane w tym celu pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Gminy.
5. Gmina Kroczyce przedstawi wykaz nieruchomości niezbędnych do zajęcia w związku z realizacją wyżej wymienionego przedsięwzięcia, w tym znajdujących się w obrębie pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 792. Prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane dla realizacji zamierzenia budowlanego określonego w pkt 1 zostanie udzielone Gminie Kroczyce odrębnym dokumentem.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 120.000 zł (sto dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego ostateczny koszt realizacji zadania

stanowiącego przedmiot porozumienia przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Gminą tryb dalszego postępowania.

3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Gmina Kroczyce otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów, w tym pomoc finansowa udzielona przez Gminę Kroczyce Województwu Śląskiemu w wysokości 20.000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych).
4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Gminie Kroczyce środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1, na pisemny wniosek Wójta, na wskazany rachunek budżetu gminy, w terminie 14 dni od daty dostarczenia.
5. Wystawienie wniosku nastąpi po odbiorze końcowym zadania dokonanym przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnego wniosku wymienionego w § 2 pkt.4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu końcowego odbioru projektu oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Gmina Kroczyce przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożona do uzgodnienia Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 30 dni traktowane jest jako uzgodnienie.
3. Gmina Kroczyce zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Gmina Kroczyce niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie projektu wynikającym z tej umowy.
5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Gmina Kroczyce powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminie odbioru zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorze zadania.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy

dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentu zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego wykonanego opracowania projektowego.

2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do dnia 28 grudnia 2007 r.

§ 5

1. Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2007 r.
2. Realizacja budowy ciągu pieszo-rowerowego wraz z kanalizacją w ciągu drogi wojewódzkiej nr 792 w Kroczytach w zakresie objętym projektem będzie przedmiotem odrębnych uzgodnień między stronami.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle

niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

Gmina Kroczyce

WICEMARSZAŁEK

WÓJT

Grzegorz Szpyrka

inż. Stefan Pantak

CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA

Jarosław Kołodziejczyk

2769

POROZUMIENIE 89/KT/2007

zawarte w dniu 13 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

G. Szpyrki Wicemarszałka Województwa Śląskiego

J. Kołodziejczyka Członka Zarządu Województwa Śląskiego

a
Gminą Rudnik, z siedzibą w Rudniku przy ul. Kozielskiej 1 reprezentowaną przez Wójta Alojzego Pieruszkę.

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Rudnik prowadzenia zadania p.n.: **„Budowa chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 421 w miejscowości Grzegorzowice”**.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt 1 obejmuje budowę jednostronnego chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 421 (ul. Powstańców Śląskich) w miejscowości Grzegorzowice odcinek od ul. Odrzańskiej do przedszkola po stronie wschodniej oraz odcinek od szkoły podstawowej do ul. Młyńskiej po stronie północnej.
3. Gmina Rudnik oświadcza, że jest w posiadaniu

pozwolenia na budowę dotyczącego zamierzenia budowlanego o którym mowa w pkt 1.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 550.000 zł (pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego ostateczny koszt realizacji zadania stanowiącego przedmiot porozumienia przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Gminą tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Gmina Rudnik otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów w dwóch transzach:
 - a. I transza po odebraniu i zafakturowaniu robót na kwotę 300.000 zł,
 - b. II transza po zakończeniu zadania
4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Gminie Rudnik środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1, na pisemne wnioski Wójta Gminy Rudnik, na wskazany rachunek budżetu gminy, w terminie 14 dni od daty ich dostarczenia.

5. Wystawienie wniosków nastąpi po odbiorach częściowych lub końcowym zadania dokonanych przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnych wniosków wymienionych w pkt.4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołów częściowych lub końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Gmina Rudnik przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożona do uzgodnienia Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 14 dni traktowane jest jako uzgodnienie.
3. Gmina Rudnik zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Gmina Rudnik niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie zadania wynikającym z tej umowy.
5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Gmina Rudnik powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminach odbiorów zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorach zadania.
7. Gmina Rudnik przekaże wybudowany chodnik Województwu Śląskiemu nieodpłatnie za protokołem zdawczo-odbiorczym PT.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania od-

bioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentu zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego wykonanych robót budowlanych.

2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do 28 grudnia 2007 r.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2007 r.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie
WICEMARSZAŁEK

Grzegorz Szpyrka

**CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA**

Jarosław Kołodziejczyk

Gmina Rudnik
WÓJT

mgr Alojzy Pieruszka

2770

POROZUMIENIE 90/KT/2007

zawarte w dniu 14 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

G. Szpyrki Wicemarszałka Województwa Śląskiego

J. Kołodziejczyka Członka Zarządu Województwa Śląskiego

a

Gminą Kuźnia Raciborska, z siedzibą w Kuźni Raciborskiej przy ul. Słowackiego 4 reprezentowaną przez Burmistrza Ritę Serafin.

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gmi-

nie Kuźnia Raciborska prowadzenia zadania p.n.: **„Opracowanie projektu i remont chodników w ciągu drogi wojewódzkiej nr 919 w miejscowości Rudy”**.

2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt 1 obejmuje opracowanie projektu i remont chodników w ciągu drogi wojewódzkiej nr 919 (ul. Raciborska, Rogera) w miejscowości Rudy odcinek od początku miejscowości do skrzyżowania z ul. Dworcową jednostronnie po stronie północnej.
3. Projekt remontu, o którym mowa w pkt 1 obejmować będzie wszystkie elementy wymagane dla dokonania zgłoszenia wykonania robót budowlanych.
4. Gmina Kuźnia Raciborska dokona zgłoszenia wykonania robót budowlanych polegających na remoncie chodników w ciągu drogi wojewódzkiej nr 919 w miejscowości Rudy. Wymagane w tym celu pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Gminy Kuźnia Raciborska.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 550.000 zł (pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego ostateczny koszt realizacji zadania przekroczy kwoty określone w pkt 1 uzgodniony zostanie z Gminą tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Gmina Kuźnia Raciborska otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów.
4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Gminie Kuźnia Raciborska środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1, na pisemne wnioski Burmistrza, na wskazany rachunek budżetu gminy, w terminie 14 dni od daty ich dostarczenia.
5. Wystawienie wniosków nastąpi po odbiorze końcowym projektu oraz odbiorze końcowym remontu dokonanych przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnych wniosków wymienionych w pkt.4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu końcowego odbioru projektu i odbioru końcowego remontu oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Gmina Kuźnia Raciborska przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawców zadania.
2. Specyfikacje istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostaną przedłożone do uzgodnienia

Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 14 dni traktowane jest jako uzgodnienie.

3. Gmina Kuźnia Raciborska zawrze umowy z wykonawcami zadania.
4. Gmina Kuźnia Raciborska niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umów z wykonawcami oraz o kosztach zadania wynikających z tych umów.
5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Gmina Kuźnia Raciborska powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminach odbiorów zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorze projektu remontu i remontu chodnika.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego remontu poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentów zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego opracowanego projektu i zrealizowanych robót.
2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do dnia 28 grudnia 2007 r.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2007 r.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze

stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie
WICEMARSZAŁEK

Gmina Kuźnia Raciborska
BURMISTRZ

Grzegorz Szpyrka

mgr Rita Serafin

**CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA**

Jarosław Kołodziejczyk

2771

POROZUMIENIE 91/KT/2007

zawarte w dniu 14 sierpnia 2007 r.

pomiędzy:

Województwem Śląskim, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonía 46 reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

G. Szpyrki – Wicemarszałka Województwa Śląskiego

J. Kołodziejczyka – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

a

Gminą Kuźnia Raciborska, z siedzibą w Kuźni Raciborskiej przy ul. Słowackiego 4 reprezentowaną przez Burmistrza Ritę Serafin.

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Kuźnia Raciborska prowadzenia zadania p.n.: „**Opracowanie projektu budowy chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 425 w Kuźni Raciborskiej**”.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w pkt. 1 obejmuje opracowanie projektu budowy jednostronnego chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 425 (ul. Rudzka) w Kuźni Raciborskiej na odcinku od skrzyżowania z ul. Klasztorną do końca zabudowań po stronie północnej.
3. Projekt budowy, o którym mowa w pkt 1 obejmować będzie projekt budowlany oraz stosownie do potrzeb inne projekty i elementy wymagane do uzyskania pozwolenia na budowę (zgłoszenia budowy albo wykonania robót budowlanych).
4. Gmina Kuźnia Raciborska uzyska pozwolenie na budowę (dokona zgłoszenia budowy albo wykonania robót budowlanych) dla zamierzenia budowlanego o którym mowa w pkt 1. Wymagane w tym celu pełnomocnictwo zostanie udzielone na wniosek Gminy.
5. Gmina Kuźnia Raciborska przedstawi wykaz nieruchomości niezbędnych do zajęcia w związku z realizacją wyżej wymienionego przedsięwzięcia, w tym znajdujących się w obrębie pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 425. Prawo dysponowania

nieruchomością na cele budowlane dla realizacji zamierzenia budowlanego określonego w pkt 1. zostanie udzielone Gminie Kuźnia Raciborska odrębnym dokumentem.

§ 2

1. Szacunkowy koszt zadania stanowiącego przedmiot porozumienia wynosi 30.000 zł (trzydzieści tysięcy złotych).
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego ostateczny koszt realizacji zadania stanowiącego przedmiot porozumienia przekroczy kwotę o której mowa w pkt 1 uzgodniony zostanie z Gminą tryb dalszego postępowania.
3. Na realizację zadania objętego porozumieniem Gmina Kuźnia Raciborska otrzyma dotację celową w kwocie wynikającej z poniesionych i udokumentowanych kosztów.
4. Zarząd Województwa Śląskiego przekaze Gminie Kuźnia Raciborska środki finansowe przeznaczone na realizację zadania określonego w § 1, na pisemny wniosek Burmistrza, na wskazany rachunek budżetu gminy, w terminie 14 dni od daty jego dostarczenia.
5. Wystawienie wniosku nastąpi po odbiorze końcowym zadania dokonanym przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Do pisemnego wniosku wymienionego w pkt 4 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołu końcowego odbioru zadania oraz rachunków i faktur.

§ 3

1. Gmina Kuźnia Raciborska przeprowadzi wymagane procedury przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w części dotyczącej opisu technicznego przedmiotu zamówienia zostanie przedłożona do uzgodnienia

Zarządowi Dróg Wojewódzkich w Katowicach. Nie zgłoszenie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich uwag w terminie 14 dni traktowane jest jako uzgodnienie.

3. Gmina Kuźnia Raciborska zawrze umowę z wykonawcą zadania.
4. Gmina Kuźnia Raciborska niezwłocznie powiadomi Zarząd Województwa Śląskiego o zawarciu umowy z wykonawcą oraz o koszcie zadania wynikającym z tej umowy.
5. Nadzór nad realizacją zadania o którym mowa w § 1 sprawował będzie działający w imieniu Województwa Śląskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Gmina Kuźnia Raciborska powiadomi Zarząd Dróg Wojewódzkich o terminie odbioru zadania. Przedstawiciel Zarządu Dróg Wojewódzkich będzie uczestniczyć w odbiorze zadania.

§ 4

1. Rozliczenia dotacji o której mowa w § 2 należy dokonać w terminie do 30 dni od dokonania odbioru końcowego zadania poprzez przedstawienie potwierdzonej kopii dokumentu zapłaty oraz opisu zakresu rzeczowego wykonanego opracowania projektowego.
2. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi do budżetu województwa śląskiego do dnia 28 grudnia 2007 r.

§ 5

1. Porozumienie zawiera się na okres do 31 grudnia 2007 r.
2. Realizacja budowy chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 425 w Kuźni Raciborskiej w zakresie

objętym projektem będzie przedmiotem odrębnych uzgodnień między stronami.

§ 6

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 9

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Województwo Śląskie

Gmina Kuźnia Raciborska

WICEMARSZAŁEK

BURMISTRZ

Grzegorz Szpyrka

mgr Rita Serafin

CZŁONEK ZARZĄDU
WOJEWÓDZTWA

Jarosław Kołodziejczyk

2772

ROZPORZĄDZENIE NR 45/07 Wojewody Śląskiego

z dnia 16 sierpnia 2007 r.

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Poczesna, Huta Stara B i Słowik

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493 i Nr 88, poz. 587)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wyznacza się aglomeracje:

- 1) Poczesna o równoważnej liczbie mieszkańców 4870, z oczyszczalnią dla ścieków komunalnych w Kolonii Poczesna;
 - 2) Huta Stara B o równoważnej liczbie mieszkańców 2160, z oczyszczalnią dla ścieków komunalnych Hucie Starej B;
 - 3) Słowik o równoważnej liczbie mieszkańców 3870, z oczyszczalnią dla ścieków komunalnych w Słowiku.
2. Aglomeracje, o których mowa w ust. 1, zlokalizowane są w województwie śląskim, w powiecie

częstochowskim, w Gminie Poczesna.

3. W skład aglomeracji, o których mowa w ust. 1, wchodzi miejscowość:

- 1) aglomeracja Poczesna: Poczesna, Kolonia Poczesna, Bargły, Nierada, Michałów, Mazury, Młynek, Huta Stara A – w granicach określonych w załączniku Nr 1;
- 2) aglomeracja Huta Stara B: Huta Stara B, Wrzosowa – w granicach określonych w załączniku Nr 2;
- 3) aglomeracja Słowik: Słowik, Korwinów, Wrzosowa, Nowa Wieś, Zawodzie, Poczesna, Kolonia Borek – w granicach określonych w załączniku Nr 3.

§ 2

Obszary i granice aglomeracji, o których mowa w § 1, są oznaczone na mapach w skali 1 : 25000 stanowiących załączniki Nr 1 – 3 do rozporządzenia.

§ 3

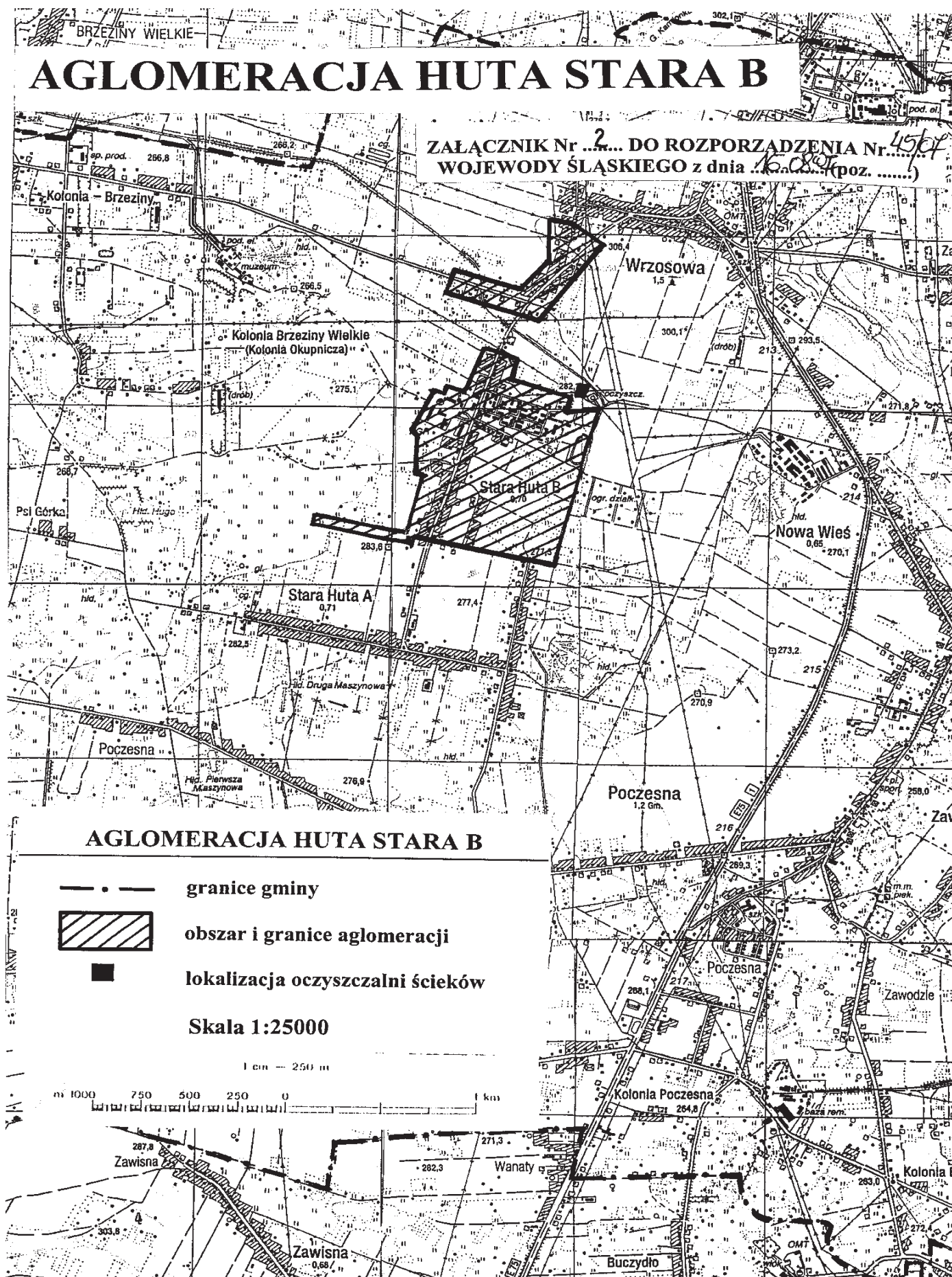
Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

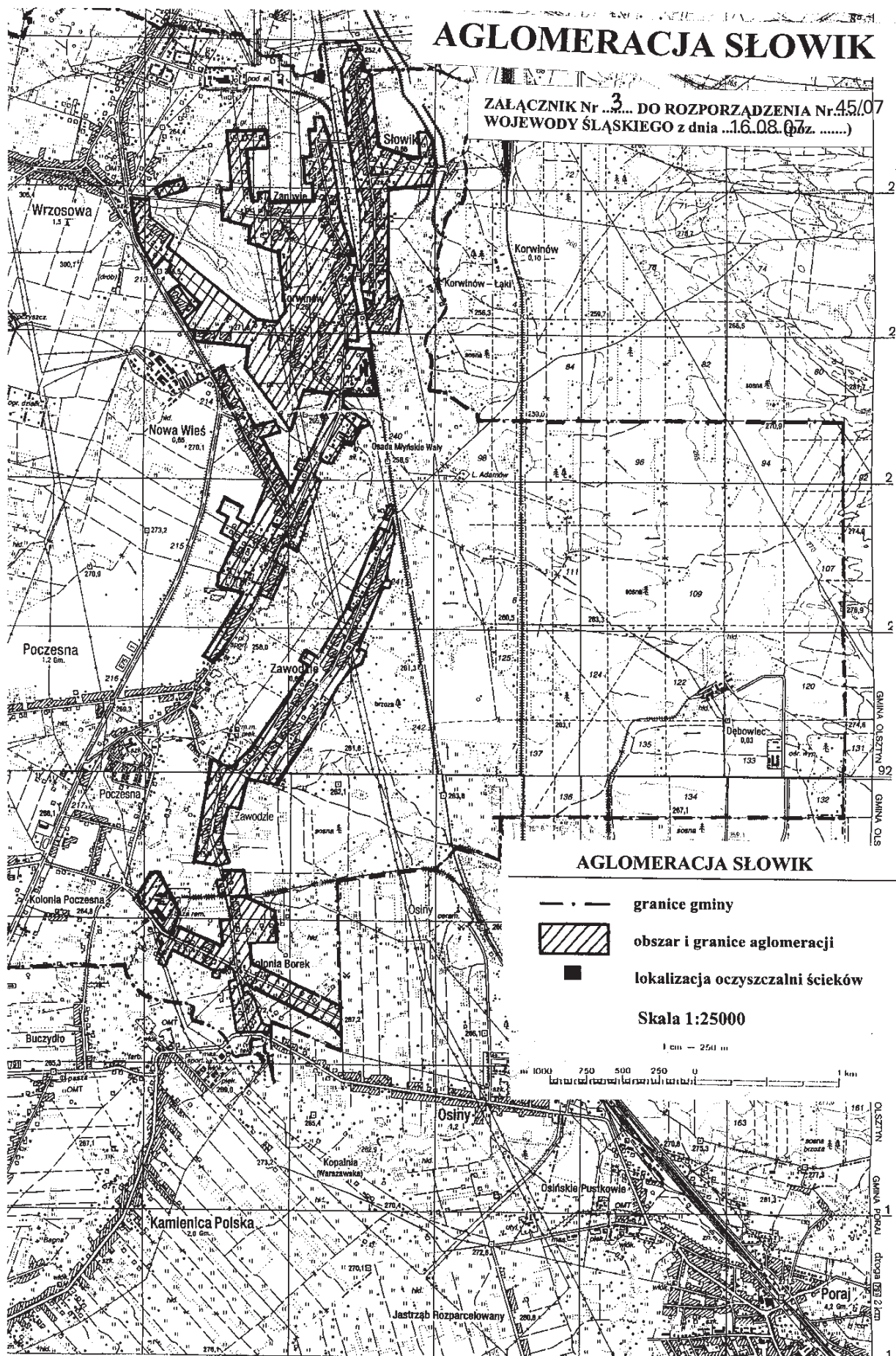
w.z. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA**

AGLOMERACJA HUTA STARA B

ZAŁĄCZNIK Nr 2... DO ROZPORZĄDZENIA Nr 4564
WOJEWODY ŚLĄSKIEGO z dnia 15.08.97 (poz.)





2773

ROZPORZĄDZENIE NR 46/07 Wojewody Śląskiego

z dnia 16 sierpnia 2007 r.

w sprawie ustanowienia użytku ekologicznego pod nazwą „Hala Cebulowa” w gminie Jeleśnia

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087 oraz z 2007 r. Nr 75, poz. 493)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustanawia się użytek ekologiczny pod nazwą „Hala Cebulowa” o ogólnej powierzchni 163600m² położony w gminie Jeleśnia.

§ 2

Szczególnym celem ochrony jest zachowanie ze względów przyrodniczych, naukowych, dydaktycznych i krajobrazowych ekosystemu torfowiska ze stanowiskami regionalnie rzadkich i ustępujących gatunków roślin.

§ 3

W skład użytku ekologicznego wchodzi obszar oznaczony w ewidencji gruntów gminy Jeleśnia, obrębu Sopotnia Wielka część działki nr 5337 oznaczona jako pastwisko.

§ 4

Na terenie użytku ekologicznego, o którym mowa w § 1, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obszaru;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 3) uszkodzenia i zanieczyszczania gleby;

- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
- 5) likwidowania, zasypywania i przekształcania naturalnych zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodno-błotnych;
- 6) wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia użytkowanych gruntów rolnych;
- 7) zmiany sposobu użytkowania ziemi;
- 8) wydobywania do celów gospodarczych skał, w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt, a także minerałów;
- 9) umyślnego zabijania dziko występujących zwierząt, niszczenia nor, legowisk zwierzęcych oraz tarlisk i złożonej ikry, z wyjątkiem amatorskiego połowu ryb oraz wykonywania czynności związanych z racjonalną gospodarką rolną, leśną, rybacką i łowiecką;
- 10) zbioru, niszczenia, uszkodzenia roślin i grzybów.

§ 5

Nadzór nad użytkowaniem ekologicznym, o którym mowa w § 1, powierza się Dyrektorowi Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Śląskiego.

§ 6

Wykonanie rozporządzenia powierza się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody.

§ 7

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

2774

UCHWAŁA NR XI/200/2007 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia 26 czerwca 2007 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Bielska-Białej

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego

Rada Miejska
uchwała:

REGULAMIN
utrzymania czystości i porządku na terenie
miasta Bielska-Białej

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

- 1) gminnym planie gospodarki odpadami – rozumie się przez to Plan gospodarki odpadami stanowiący integralną część „Programu ochrony środowiska miasta Bielska-Białej”, wprowadzony uchwałą nr XXVIII/852/2004 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 27 kwietnia 2004 r.;
- 2) lokalnych punktach selektywnego gromadzenia odpadów – rozumie się przez to, specjalnie w tym celu przygotowane i wyposażone pomieszczenia lub wolno stojące obiekty na osiedlach o zabudowie wielorodzinnej, do których mieszkańcy tych osiedli zbierać będą osobno wyselekcjonowane następujące odpady opakowaniowe: papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, tworzywa sztuczne i metale.
- 3) odpadach komunalnych wielkogabarytowych – rozumie się przez to jeden ze strumieni odpadów komunalnych, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary lub masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 4) odpadach zielonych (roślinnych) – rozumie się przez to frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;
- 5) odpadach kuchennych – rozumie się przez to frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku przetwarzania i konsumpcji produktów żywnościowych w gospodarstwach domowych;
- 6) odpadach budowlanych – rozumie się przez to odpady pochodzące z remontów i budów;
- 7) balaście – rozumie się przez to odpady pozostałe po selektywnej zbiórce odpadów komunalnych;
- 8) podmiotach uprawnionych – rozumie się przez to przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami

organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez Prezydenta Miasta zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz (lub) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;

- 9) składowisku odpadów komunalnych – rozumie się przez to składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, prowadzone przez podmiot posiadający zezwolenie na wykonywanie tych usług;

Rozdział II

Szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania
czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

Właściciele nieruchomości mają obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z podziałem na:

- 1) w systemie zasadniczym:
 - a) odpady opakowaniowe w tym: makulatura i opakowania kartonowe, butelki szklane, tworzywa sztuczne (opakowania chemii gospodarczej, butelki PET, torebki plastikowe i reklamówki), puszki metalowe itp. (zapis ten obowiązuje od 1 kwietnia 2008 r.)
 - b) odpady organiczne (biodegradowalne), o ile nie są zagospodarowane we własnym zakresie:
 - odpady kuchenne roślinne (zapis ten obowiązuje od 1 lipca 2010 r.)
 - odpady zielone roślinne
 - c) odpady niesegregowane (zmieszane), bądź balast (w tym popiół)
- 2) ponadto, w dostosowaniu do indywidualnych potrzeb, należy wyodrębnić:
 - odpady wielkogabarytowe
 - odpady budowlane
 - odpady niebezpieczne wytwarzane w grupie odpadów komunalnych
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych.

§ 3

Do obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymania czystości i porządku należy:

- 1) usuwanie zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego (podwórza, bramy, przejścia itp.),
- 2) oczyszczanie ze śniegu i lodu chodnika przylegającego bezpośrednio do posesji,
- 3) likwidowanie występującej na chodniku śliskości i gołoledzi poprzez stosowanie środków neutralnych dla środowiska lub środków chemicznych na zasadach określonych w obowiązującym zarządzeniu Wojewody Śląskiego w sprawie ustalenia środków

chemicznych oraz warunków ich stosowania na ulicach, placach i innych drogach województwa śląskiego,

- 4) przyzmywanie zgarniętego lodu i śniegu przy krawężniku chodnika, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszch i pojazdów,
- 5) usuwanie z chodnika błota i innych zanieczyszczeń,

§ 4

1. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, są dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.
2. Zezwala się na mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik.
3. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonywanie czynności wyszczególnionych w ust. 1, 2 i 3 nie może naruszać praw określonych w innych powszechnie obowiązujących przepisach, a w szczególności nie może utrudniać komunikacji, zagrażać bezpieczeństwu i zakłócać spokój.

Rozdział III

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące ich rozmieszczania oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5

1. Ustala się następujące rodzaje i pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
 - 1) kosze uliczne o pojemności od 10l do 55l;
 - 2) pojemniki na odpady o pojemności 110l, 120l, 240l, 1100l;
 - 3) worki;
 - 4) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych o pojemności od 800l do 1500l;
 - 5) kontenery.
2. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:
 - 1) odpady opakowaniowe (zapis ten obowiązuje

od 1 kwietnia 2008 r.):

- a) w zabudowie jednorodzinnej i w zabudowie wielorodzinnej, w której warunki lokalizacyjno-techniczne uniemożliwiają usytuowanie lokalnych punktów selektywnego gromadzenia tych odpadów, składane są one do worków lub pojemników i przekazywane podmiotowi uprawnionemu zgodnie z harmonogramem;
 - b) w pozostałej zabudowie wielorodzinnej składane są przez mieszkańców – na bieżąco – w lokalnych punktach ich gromadzenia. Ilość lokalnych punktów selektywnego gromadzenia odpadów opakowaniowych powinna zostać ustalona pomiędzy właścicielem nieruchomości i podmiotem uprawnionym w oparciu o zasadę, że 1 punkt powinien przypadać na ok. 500 mieszkańców;
- 2) odpady kuchenne roślinne ulegające biodegradacji (zapis ten obowiązuje od 1 lipca 2010 r.), o ile nie są zagospodarowywane we własnym zakresie, zbierane są do biodegradowalnych, specjalnie oznaczonych worków a następnie umieszczane w specjalnych pojemnikach i przekazywane podmiotowi uprawnionemu zgodnie z harmonogramem;
 - 3) odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane oraz zielone (roślinne), o ile nie są zagospodarowywane we własnym zakresie, składane są do oddzielnych kontenerów dostarczonych przez podmiot uprawniony lub wystawiane w uzgodnionym miejscu, z którego są odbierane przez podmiot uprawniony;
 - 4) odpady niebezpieczne, wytwarzane w grupie odpadów komunalnych, zbierane są do specjalistycznych kontenerów rozstawianych okresowo na terenie miasta lub przekazywane bezpośrednio do gminnego punktu zbiórki odpadów niebezpiecznych;
 - 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych właściciele nieruchomości:
 - a) przekazują do sprzedawcy detalicznego lub hurtowego, jeżeli nabywają sprzęt nowy tego samego rodzaju;
 - b) przekazują do punktu zbierania, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 16 ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. nr 180, poz. 1495);
 - c) wystawiają w miejscu odbierania odpadów, w terminach podanych przez podmiot uprawniony do odbioru odpadów komunalnych;
 - 6) odpady niesegregowane (zmieszane), bądź balast w tym popiół składane są do pojemników lub kontenerów i przekazywane podmiotowi uprawnionemu zgodnie z harmonogramem;

- 7) odpady metalowe, o ile nie są zbywane we własnym zakresie, składowane są do specjalnie oznaczonych pojemników lub worków.
3. W wypadku zanieczyszczenia lub zmieszania różnych rodzajów odpadów zbieranych selektywnie zgodnie z postanowieniami ust. 2, są one traktowane jako odpady niesegregowane (zmieszane).

§ 6

1. Dla nieruchomości z lokalami mieszkalnymi sumaryczne pojemności poszczególnych rodzajów urządzeń do zbierania odpadów mają zostać ustalone przez właściciela nieruchomości i podmiot uprawniony, w oparciu o liczbę osób zamieszkujących nieruchomość oraz wyszczególnione poniżej tygodniowe wskaźniki nagromadzenia odpadów (z uwzględnieniem dostosowanego do nich cyklu odbioru):

- 1) 3 litry/mieszkańca dla kuchennych odpadów organicznych (biodegradowalnych);
- 2) 2 litry/mieszkańca dla odpadów opakowaniowych;
- 3) 5 litrów/mieszkańca dla balastu, bądź odpadów komunalnych niesegregowanych.

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest podać podmiotowi uprawnionemu liczbę osób zamieszkujących nieruchomość.

2. Dla nieruchomości z lokalami użytkowymi sumaryczne pojemności poszczególnych rodzajów urządzeń do zbierania odpadów powinny zostać ustalone przez właściciela nieruchomości i podmiot uprawniony w oparciu o przyjęte tygodniowe wskaźniki nagromadzenia odpadów (łącznie wszystkich rodzajów) oraz dostosowany do nich cykl odbioru, wynoszące:

- 1) dla zakładów rzemieślniczych, produkcyjnych i usługowych o charakterze produkcyjnych – 10l na każdego zatrudnionego;
- 2) dla lokali usługowych o charakterze nieprodukcyjnym – 6 litrów na każdego zatrudnionego;
- 3) dla lokali handlowych – 50l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l;
- 4) dla lokali gastronomicznych – 5 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 5) dla punktów handlowych i gastronomicznych poza lokalem – 10l na każdego zatrudnionego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l;
- 6) dla ulicznych punktów tzw. małej gastronomii – co najmniej jeden pojemnik 120l.

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest podać podmiotowi uprawnionemu wszystkie dane niezbędne do wyliczenia pojemności poszczególnych rodzajów urządzeń do zbierania odpadów.

3. Dla nieruchomości z obiektami użyteczności publicznej sumaryczne pojemności poszczególnych rodzajów urządzeń do zbierania odpadów powinny zostać ustalone przez właściciela nieruchomości i podmiot uprawniony w oparciu o przyjęte tygodniowe wskaźniki nagromadzenia odpadów (łącznie wszystkich rodzajów) oraz dostosowany do nich cykl odbioru, wynoszące:

- 1) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli, żłobków – 1 litr na każdego studenta, ucznia, dziecko i pracownika;
- 2) dla szpitali (z wyłączeniem oddziałów zakazanych), internatów, sanatoriów, hoteli, pensjonatów itp. – 10l na jedno łóżko;
- 3) dla urzędów, instytucji, biur itp. – 4 litry na każdego pracownika.

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest podać podmiotowi uprawnionemu wszystkie dane niezbędne do wyliczenia pojemności poszczególnych rodzajów urządzeń do zbierania odpadów.

4. Zarządy pracowniczych ogrodów działkowych powinny wyposażyć nieruchomość w pojemniki o sumarycznej pojemności, ustalonej z podmiotem uprawnionym, w oparciu o przyjęty wskaźnik nagromadzenia odpadów (łącznie wszystkich rodzajów) dostosowany do tygodniowego cyklu odbioru, wynoszący – 10 litrów na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 kwietnia do 31 października każdego roku. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest podać podmiotowi uprawnionemu ilość działek wchodzących w skład ogrodu.

§ 7

1. Pojemniki i kontenery przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości spełniać muszą następujące wymagania:
- muszą być dostosowane do urządzeń załadunkowych pojazdów służących do ich opróżniania,
 - muszą spełniać wymagania określone w Polskich Normach.
2. W wypadku zbiórki odpadów kuchennych roślinnych i ogrodowych ulegających biodegradacji oraz odpadów komunalnych zmieszanych bądź balastu należy stosować urządzenia odpowiednio oznakowane w trwały sposób napisami (rodzaj odpadów, przynależność pojemnika) i o następującej kolorystyce:
- kolor brązowy na odpady kuchenne roślinne i ogrodowe ulegające biodegradacji,
 - kolor czarny na balast, bądź odpady komunalne zmieszane (alternatywnie: pojemniki stalowe ocynkowane niemalowane) – dopuszcza się przejściowo (do czasu zużycia pojemników) stosowanie dotychczasowej kolorystyki.
3. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być:

- gromadzone, do czasu ich wywozu, w miejscach niepowodujących zanieczyszczenia nieruchomości,
 - wywożone w specjalnie do tego celu dostarczonych pojemnikach (kontenerach) lub w przystosowanych pojazdach.
4. Odpady stanowiące pozostałości po remoncie i modernizacji lokali, np. gruz itp., powinny być gromadzone w specjalnych pojemnikach (kontenerach), w sposób niepowodujący pylenia.
 5. W pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne nie wolno umieszczać śniegu, lodu, gorącego żużla i popiołu, szlamów, gruzu budowlanego, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej.
 6. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów.
 7. Do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową nie należy wrzucać odpadów, których możliwość odzysku jest wątpliwa, m.in.: opakowań z pozostałościami (np. żywności, wapna, cementu), opakowań wielowarstwowych, kalki technicznej, prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów.
 8. Do pojemników na opakowania szklane nie należy wrzucać odpadów, których możliwość odzysku jest wątpliwa, m.in.: ceramiki (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki), luster, szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone), szyb samochodowych, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości.
 9. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych nie należy wrzucać odpadów, których możliwość odzysku jest wątpliwa, m.in.: tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii, opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach, opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych.
 10. Odpady komunalne składowane w pojemnikach i kontenerach nie mogą być nadmiernie ugniatane, w sposób utrudniający opróżnienie pojemnika.
 11. W miejscach publicznych (przystanki, dworce autobusowe oraz kolejowe, chodniki, place, parki, zieleńce itp.) odpady komunalne powinny być gromadzone w koszach ulicznych.

§ 8

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wydzielenia na terenie nieruchomości miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.
2. Na terenie nieruchomości pojemniki oraz worki z odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości

nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd pojazdów podmiotu uprawnionego na teren nieruchomości w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

§ 9

1. Właściciele terenów, na których organizowane są imprezy masowe, mają obowiązek:
 - 1) wyposażenia terenu imprezy w wystarczającą ilość koszy na odpady – opróżnianych na bieżąco w trakcie jej trwania – przyjmując jeden kosz na każde 500 m² powierzchni terenu imprezy;
 - 2) wydzielenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych i wyposażenia ich w wystarczającą ilość pojemników, bądź kontenerów do gromadzenia odpadów, przyjmując 150l na 100 osób uczestniczących w imprezie;
 - 3) wyposażenia terenu imprezy - jeśli czas trwania imprezy przekracza 3 godziny – w wystarczającą ilość przenośnych szaleatów, przyjmując jeden szaleat na 100 osób uczestniczących w imprezie,
 - 4) uporządkowania terenu po zakończonej imprezie najpóźniej do godziny 10⁰⁰ dnia następnego.
2. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 mogą być przez właściciela nieruchomości przeniesione na organizatora imprezy.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10

1. Ustala się następujące częstotliwości wywozu poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych:
 - 1) dla organicznych odpadów kuchennych roślinnych (zapis ten obowiązuje od 1 lipca 2010 r.):
 - w zabudowie jednorodzinnej oraz lokalach użytkowych i użyteczności publicznej nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia; nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w pozostałych częściach roku,
 - w zabudowie wielorodzinnej nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;
 - 2) dla odpadów opakowaniowych (zapis ten obowiązuje od 1 kwietnia 2008 r.):
 - w zabudowie jednorodzinnej i w zabudowie wielorodzinnej, w której warunki lokalizacyjno-techniczne uniemożliwiają usytuowanie lokalnych punktów gromadzenia tych odpadów nie rzadziej niż jeden raz na cztery ty-

godnie,

- w pozostałej zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej oraz lokalach użytkowych i użyteczności publicznej na bieżąco, tak aby pojemniki nie ulegały przepełnieniu;
- 3) dla odpadów niebezpiecznych (zapis ten obowiązuje od 1 kwietnia 2008 r.) – co najmniej dwa razy w roku, za pośrednictwem specjalistycznych kontenerów roztawianych na terenach poszczególnych Rad Osiedli;
 - 4) dla odpadów komunalnych niesegregowanych, bądź balastu:
 - w zabudowie jednorodzinnej oraz lokalach użytkowych i użyteczności publicznej nie rzadziej niż jeden raz na cztery tygodnie,
 - w zabudowie wielorodzinnej od jednego do dwóch razy w tygodniu;
 - 5) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą odbierane co najmniej dwa razy w roku, w systemie tzw. wystawek chodnikowych;
 - 6) odpady budowlane oraz zielone (roślinne) będą odbierane na indywidualne zgłoszenie;
 - 7) co najmniej jeden raz w tygodniu dla koszy ulicznych;
 - 8) codziennie dla odpadów gromadzonych w placówkach handlowo-usługowych nieposiadających wydzielonych i zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych do miejsc gromadzenia odpadów,
 - 9) codziennie dla odpadów gromadzonych w placówkach handlowo-usługowych zlokalizowanych poza budynkiem;
2. W odniesieniu do pracowniczych ogrodów działkowych, ustalone w ust. 1 częstotliwości wywozu odpadów obowiązują z wyłączeniem okresu od 1 listopada do 1 kwietnia.
 3. Odpady komunalne zebrane na terenach organizowanych imprez plenerowych powinny być usunięte po zakończonej imprezie najpóźniej do godziny 10⁰⁰ dnia następnego.
 4. Z wykonania obowiązków, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 do 5 i § 11, zwolnieni są właściciele nieruchomości niezamieszkanek;

§ 11

Właściciele nieruchomości niemający możliwości odprowadzania nieczystości ciekłych do zewnętrznej sieci kanalizacyjnej lub nieposiadający przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych mają obowiązek opróżniania zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia i wylewania się zawartości na powierzchnię terenu.

Rozdział V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych

ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

§ 12

Maksymalne ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów wynoszą:

- 1) do 31 grudnia 2010 r. – do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - 2) do 31 grudnia 2013 r. – do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - 3) do 31 grudnia 2020 r. – do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. wynoszącej 31.225 Mg.

Rozdział VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 13

Odpady komunalne wytworzone na terenie miasta Bielska-Białej należy poddawać unieszkodliwieniu w Zakładzie Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej przy ul. Krakowskiej 315 d.

Rozdział VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14

1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt i są zobowiązane do zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. W szczególności – w celu zapewnienia otoczeniu porządku i bezpieczeństwa – do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:
 - 1) zapewnienie stałego dozoru nad psami i innymi zwierzętami domowymi;
 - 2) prowadzenie psów na uwięzi; psy agresywne i niebezpieczne dla otoczenia muszą mieć nałożony kaganiec. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęsz-

- czanych przez ludzi i tylko w przypadku, gdy posiadacz sprawuje właściwą kontrolę nad jego zachowaniem a pies ma założony kaganiec;
- 3) usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez psy i inne zwierzęta domowe w miejscach publicznych, w windach lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również chodnikach, ulicach i placach, parkingach, placach zabaw, parkach, zieleńcach itp. (postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników);
 - 4) przewożenie psów środkami komunikacji publicznej wyłącznie w kagańcu i na smyczy.
3. Osobom utrzymującym zwierzęta domowe, zabrania się:
- 1) wprowadzania psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak schroniska, lecznice, tereny wystaw psów rasowych itp. (postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników);
 - 2) wprowadzania psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk oraz na inne tereny objęte zakazem ustalonym przez Radę Miejską w Bielsku-Białej;
4. Zwolnienie osób utrzymujących zwierzęta domowe z obowiązku stałego nad nimi dozoru jest dozwolone wyłącznie w przypadkach, gdy zwierzęta te znajdują się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie należycie ogrodzonym.

§ 15

Przepisy tego rozdziału dotyczą także zwierząt nieudomowionych oraz innych, trzymanych w charakterze zwierząt domowych.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 16

1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach:
 - 1) zainwestowanych mieszkalnictwem i funkcjami śródmiejskimi, dla których ustala się rejon ograniczony ulicami: Piekarską, Lwowską, Łukasieńskiego, Bohaterów Westerplatte, Akademii Umiejętności, Lenartowicza, Poniatowskiego, Leszczyńską, Partyzantów, Kochanowskiego,

- Aleksandrowicką, Damrota, Emilii Plater, Bolesława Krzywoustego, Asnyka, Żeromskiego, Traugutta, Budowlanych, Trakcyjną;
 - 2) zabudowy mieszkaniowej o dużej intensywności – szeregowej i wielorodzinnej;
 - 3) zabudowanych budynkami użyteczności publicznej i zamieszkania zbiorowego.
2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich – z wyjątkiem pszczoł, których dotyczą zapisy ust. 3 – na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem:
- 1) prowadzenia chowu w sposób zgodny z wymogami zawartymi w przepisach szczególnych, m.in. prawa budowlanego, ochrony środowiska, weterynaryjnych, sanitarnych i ochrony zwierząt;
 - 2) niepowodowania uciążliwości dla sąsiednich użytkowników nieruchomości, w szczególności związanych z zapachem i hałasem;
 - 3) zwalczania much i gryzoni poprzez stosowanie zabiegów dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń, w których znajdują się zwierzęta, w celu wyeliminowania zagrożenia przeniesienia chorób i zakażeń;
 - 4) zabezpieczenia zwierząt przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości.
3. Zezwala się na chów pszczoł w terenach wymienionych w ust. 2 pod warunkiem utrzymywania ich w odległości 10m od granicy nieruchomości sąsiadujących w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z tych nieruchomości.

Rozdział IX

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia

§ 17

1. Wprowadza się obowiązek przeprowadzania skutecznej deratyzacji przez wszystkich właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych miasta Bielska-Białej.
2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają w szczególności:
 - miejsca gromadzenia odpadów komunalnych,
 - zsypy i pomieszczenia zsypanowe,
 - korytarze piwniczne,
 - węzły ciepłne,
 - studzienki przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych.

§ 18

Właściciele nieruchomości, za wyjątkiem właścicieli budynków jednorodzinnych, zobowiązani są do prze-

prowadzenia deratyzacji dwa razy w roku w terminach od 1 do 15 kwietnia oraz od 15 do 30 października. Obowiązek deratyzacji, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, powinien być realizowany w miarę potrzeby.

Rozdział X

Przepisy końcowe

§ 19

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 20

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Miejskiej Bielska-Białej nr LVII/1808/2006 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Bielska-Białej.

§ 21

1. Przepisy uchwały określone w § 2 pkt 1a, § 5 ust. 2 pkt 1, § 10 ust. 1 pkt 2 i 3 „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Bielska-Białej” obowiązują od dnia 1 kwietnia 2008 r.
2. Przepisy uchwały określone w § 2 pkt 1b, § 5 ust. 2 pkt 2, § 10 ust. 1 pkt 1 „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Bielska-Białej” obowiązują od dnia 1 lipca 2010 r.

§ 22

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 23

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

2775

UCHWAŁA NR XI/220/2007 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia 26 czerwca 2007 r.

w sprawie zmiany nazwy i statutu Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi „PODKOWA” w Bielsku-Białej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 1 pkt 5, art. 51 ust. 2 i 4, art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), a także w związku z § 41 Statutu Miasta Bielska-Białej stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XI/212/2003r. Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 20 maja 2003r. (z późn. zm.).

**Rada Miejska
postanawia**

§ 1

Z dniem 1 września 2007 r. Środowiskowemu Domowi Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi „PODKOWA” w Bielsku-Białej utworzonemu uchwałą Nr XXI/292/95 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 7 listopada 1995 r. (zmienioną uchwałą Nr XL/1267/2005 z dnia 15 lutego 2005r.) nadaje się na-

zwę: „Środowiskowy Dom Samopomocy „PODKOWA” w Bielsku-Białej”.

§ 2

Z dniem 1 września 2007 r. – w statucie stanowiącym załącznik do uchwały Nr XL/1268/2005 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 15 lutego 2007r. w sprawie nadania statutu Środowiskowemu Domowi Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi „PODKOWA” w Bielsku-Białej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) nagłówek statutu otrzymuje brzmienie: „Statut Środowiskowego Domu Samopomocy „PODKOWA” w Bielsku-Białej”
- 2) w § 1 skreśla się wyrazy „z Zaburzeniami Psychicznymi”.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 4

Śląskiego.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

2776

**UCHWAŁA NR VIII/201/2007
Rady Miejskiej w Gliwicach**

z dnia 12 lipca 2007 r.

w sprawie: ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej dla właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości z obszaru miasta Gliwice, które są objęte podziałem

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 oraz art. 42 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2001 roku, nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 98 a ust. 1 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity – Dz. U. z 2004 roku, nr 261, poz. 2603 z późniejszymi zmianami), na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Gliwicach
uchwała:

§ 1

Ustalić stawkę procentową dla właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości objętych podziałem opłatę adiacencką w wysokości 20% różnicy między wartością, jaką nieruchomość miała przed podziałem a wartością, jaką nieruchomość ma po podziale.

§ 2

Uchylić Uchwałę Nr XIV/236/2003 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 1 grudnia 2003 r. ustalającej stawkę procentową opłaty adiacenckiej dla właścicieli i użytkowników wieczystych nieruchomości objętych podziałem z obszaru miasta Gliwice.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Jan Kaźmierczak

2777

**UCHWAŁA NR X/132/2007
Rady Miasta Knurów**

z dnia 20 czerwca 2007 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Knurów dla obszaru położonego w rejonie ul. Szpitalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity, Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 14 ust.8, art. 20 ust. 1, art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, z 2003 r. poz. 717 z późniejszymi zmianami), na wniosek Prezydenta Miasta Knurów

Rada Miasta Knurów

stwierdza zgodność przedmiotowego projektu planu z obowiązującym „Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Knurowa”, przyjętego uchwałą nr XVII/141/99 Rady Miejskiej w Knurowie z dnia 21 października 1999 r.

i uchwała

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Knurów dla obszaru położonego

w rejonie ul. Szpitalnej

TREŚĆ UCHWAŁY ZAWARTA JEST W NASTĘPUJĄCYCH ROZDZIAŁACH:

- Rozdział 1:** Przepisy ogólne dotyczące regulacji dla obszaru objętego planem oraz zakresu obowiązywania rysunku planu.
- Rozdział 2:** Przeznaczenie terenów, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy.
- Rozdział 3:** Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.
- Rozdział 4:** Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.
- Rozdział 5:** Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.
- Rozdział 6:** Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.
- Rozdział 7:** Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.
- Rozdział 8:** Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem.
- Rozdział 9:** Szczegółne warunki zagospodarowania terenu oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.
- Rozdział 10:** Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.
- Rozdział 11:** Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenu.
- Rozdział 12:** Przepisy końcowe i przejściowe, w tym stawki procentowe.

Rozdział 1

Przepisy ogólne dotyczące regulacji dla obszaru objętego planem oraz zakresu obowiązywania rysunku planu

§ 1

1. Miejscowy planu zagospodarowania przestrzennego obejmuje obszar położony w północno-zachodniej części miasta ograniczony ulicami 26 Stycznia, Szpitalną, drogą krajową relacji Gliwice-Rybnik oraz granicami administracyjnymi Gminy Knurów i Gliwice, którego granice określone są na rysunku

planu w skali 1 : 2000.

2. Rysunek planu obowiązuje w zakresie określonym uchwałą i jest jej integralną częścią w formie załącznika graficznego Nr-1.
3. Wyrys w skali 1 : 5000 ze „Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Knuruwa” z zaznaczoną granicą obszaru objętego niniejszym planem, stanowi załącznik Nr-2 do uchwały.
3. Rozstrzygnięcie Rady Miasta Knurów dotyczące sposobu realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należy do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, stanowi załącznik Nr-3 do uchwały.

§ 2

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu, jest zniesienie jednostki planu z przeznaczeniem pod ulicę lokalną oraz zniesienie wyznaczonego terenu z przeznaczeniem pod ciąg pieszy w zieleni, zieleni izolacyjną, ścieżki rowerowe i drogi dojazdowe.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu jest teren strefy usługowo-handlowo-produkcyjnej, oznaczony na rysunku planu symbolem UP.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala i określa się przeznaczenie podstawowe i uzupełniające.
3. Teren, o którym mowa w ust. 1 może być w całości wykorzystany na cele zgodne z jego przeznaczeniem lub częściowo na cele przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego, na zasadach ustalonych w dalszych przepisach niniejszej uchwały. Kolejność realizacji jest dowolna.

§ 4

W rysunku planu obowiązują następujące oznaczenia graficzne:

1. Granica miasta.
2. Granica sporządzenia planu.
3. Linia rozgraniczająca teren z zastrzeżeniem podanym w § 3 ust. 2 i 3, którą należy traktować jako obligatoryjną.
4. Linia zabudowy.
5. Symbol identyfikacyjny terenu, o którym mowa w § 3.
6. Linie elektroenergetyczne 110 kV i strefy bezpieczeństwa tych linii.

§ 5

Podział terenu na mniejsze działki, winien uwzględniać zasadę dostępności komunikacyjnej i zachowania innych ustaleń niniejszego planu odnoszących się do tego terenu.

§ 6

Decyzje administracyjne należy określać według zasad ustalonych w stosunku do terenu wyznaczonego linią rozgraniczającą, o którym mowa w § 3, z równoczesnym uwzględnieniem innych ustaleń planu.

§ 7

Na terenie, o którym mowa w § 1 ust. 1, dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, parkingów oraz wewnętrznych dróg niezbędnych dla obsługi działek związanych z funkcjonowaniem obszaru objętego planem.

§ 8

Istniejący stan zagospodarowania i użytkowania terenu, nazwy dróg, podkłady mapowe nie są treścią ustaleń planu, lecz informacją o tym stanie.

§ 9

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia dla miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Knurów dla obszaru o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Miasta Knurów, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 3) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz

- ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 4) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1 : 2000, który stanowi integralną część planu i jest załącznikiem graficznym do niniejszej Uchwały,
- 5) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym linią rozgraniczającą,
- 6) przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, które uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe,
- 7) wewnętrznych dojazdach – należy przez to rozumieć nie wyznaczone na rysunku planu ciągłymi liniami rozgraniczającymi konieczne do wykonania dojazdu, które są i będą niezbędne dla zapewnienia prawidłowej obsługi komunikacyjnej działek i obiektów. Przebieg tych dojazdów ma być korygowany i ustalany na etapie projektowania inwestycji oraz sporządzania projektów podziału terenu na działki budowlane,
- 8) terenie – należy przez to rozumieć powierzchnię wyznaczoną na rysunku planu ciągłą linią rozgraniczającą,
- 9) obszarze – należy przez to rozumieć teren objęty planem.

Rozdział 2

Przeznaczenie terenów, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy

UP	1) Przeznaczenie podstawowe : a) wieloprofilowe usługi komercyjne i publiczne, b) działalność produkcyjna. 2) Przeznaczenie uzupełniające: a) łączenie funkcji usługowych i produkcyjnych, bądź realizacja wyłącznie jednej z nich, b) parkingi ogólnodostępne i garaże wielokondygnacyjne, c) realizacja mieszkań dla właścicieli lub administratorów obiektów, d) urządzenia i sieci uzbrojenia związane z obsługą zagospodarowania terenu wraz z wewnętrznymi drogami dojazdowymi, e) zieleń urządzona i elementy wypoczynkowo-rekreacyjne. 3) Zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu: a) ustala się obowiązek wprowadzenia zieleni wysokiej o charakterze izolacyjnym (minimum trzy rzędy ze zróżnicowaną wysokością w pasie o szerokości 15m) od strony południowej – wzdłuż ulicy 26 Stycznia, z wyłączeniem nasadzeń topolą, z doбором gatunku drzew szybko- i wolnorosnących, b) powierzchnia zabudowy obiektami, na wydzielonych działkach, nie powinna przekraczać 60% ogólnej pow. działki, a co najmniej 15% ogólnej powierzchni działek należy przeznaczyć pod zieleń urządzonej (nakaz wykorzystania istniejącej zieleni wysokiej), c) parkingi ogólnodostępne przy obiektach powinny być realizowane przy uwzględnieniu udziału zadrzewień i zakrzewień (miejsca postojowe podzielone zielenią urządzonej), d) miejsca postojowe dla potrzeb usług i produkcji należy uwzględnić w ramach posiadanej działki,
----	---

	e) wysokość budynków nie powinna przekraczać 22,0m od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu, a kształt dachów i proporcje elewacji winny tworzyć kompozycyjne relacje wynikające z wzajemnych odległości, usytuowania na działce i ekspozycji w perspektywie z ciągów komunikacyjnych, f) parkingi ogólnodostępne przy obiektach i w strefach bezpieczeństwa linii elektroenergetycznych winne uwzględniać warunki określone w przepisach odrębnych, g) zmiana przebiegu linii elektroenergetycznych wysokiego napięcia wraz z ich strefami bezpieczeństwa oraz realizacja obiektów towarzyszących funkcji podstawowej w obszarach tych sieci wymaga uzgodnienia z ich właścicielem, h) główne kierunki uzbrojenia terenu od strony istniejących ulic, i) minimalna odległość zabudowy, licząc od linii rozgraniczających dla drogi krajowej nr-78 i włączenia ul. Szpitalnej do tej drogi = 25,0m, dla ulicy Szpitalnej = 15,0m, dla ul. 26 Stycznia) = 20,0m oraz minimalna odległość zabudowy od granic administracyjnych gminy = 25,0m. 4) Szczególne warunki zagospodarowania terenu oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, zostały określone w rozdziale 9 § 18 niniejszej uchwały.
--	---

Rozdział 3

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 11

1. Dla ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się w obrębie terenu UP następujące zasady:
 - 1) zastosowanie wysokości zabudowy, formy dachów, kolorystyki budynków, w sposób zapewniający harmonijną całość,
 - 2) uwzględnienie w uporządkowanych relacjach uwarunkowań i wymagań funkcjonalnych i środowiskowych, kulturowych oraz kompozycyjno-estetycznych,
 - 3) w ramach zamkniętych wewnątrz urbanistycznych: wewnętrznych dojazdów, placu – ujednolicenie charakteru zabudowy oraz aranżacja małej architektury i zieleni.
2. Dla ochrony i kształtowania ładu przestrzennego w zakresie rozmieszczenia reklam, ustala się, co następuje:
 - 1) billboardy o dużych gabarytach wieszane na elewacjach budynków:- dopuszcza się montaż na ścianach szczytowych bez okien i detali architektonicznych, w sposób uporządkowany, gdzie projekt montażu w przypadku rozwiązań typowych powinien być każdorazowo dostosowany do indywidualnych warunków,
 - 2) dopuszcza się lokalizację elementów reklamowych i informacyjnych (w tym billboardów) na terenach przyległych do pasów drogowych, gdzie przy ich sytuowaniu w rejonie skrzyżowań należy stosować przepisy odrębne, w tym ustaw o drogach publicznych.

Rozdział 4

Zasady ochrony środowiska, przyrody

i krajobrazu kulturowego

§ 12

Położenie obszaru objętego planem w sąsiedztwie drogi krajowej nr 78 relacji Gliwice-Rybnik, ulicy Szpitalnej i ulicy 26 Stycznia, które stanowią główny wjazd do Knuruwa od strony północnej oraz zabudowy mieszkaniowo-usługowej osiedli położonych po południowej stronie obszaru objętego planem, wymaga kształtowania zabudowy wzdłuż tych dróg o charakterze reprezentacyjnym, poprzez stosowanie form o wysokich walorach architektonicznych i krajobrazowych.

§ 13

Dla spełnienia wymogów podanych w § 12, dodatkowe elementy układu przyrodniczego stanowić będą tereny zieleni towarzyszącej zabudowie, w tym nakaz zagospodarowania zielenią urządzoną minimum 15% powierzchni wydzielonych działek.

Rozdział 5

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 14

1. Na obszarze objętym planem nie występują:
 - 1) tereny i obiekty, które stanowią dziedzictwo kulturowe i zabytki, w tym ujawnione stanowiska archeologiczne,
 - 2) dobra kultury współczesnej.
2. Dla ochrony nieujawnionych stanowisk archeologicznych ustala się, że w przypadku prowadzenia większych prac ziemnych (prace ziemne związane z realizacją sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, gazowniczej, ciepłowniczej), głębokich wykopów pod fundamenty budynków poniżej 3,0m, należy

prować obserwację połączoną z wyprzedzającymi ratunkowymi badaniami archeologicznymi.

Rozdział 6

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§ 15

Do wymagań związanych z potrzebą kształtowania przestrzeni publicznych zalicza się:

- 1) realizację jednolitych ogrodzeń od strony istniejących dróg,
- 2) zapewnienie w nie wyznaczonych w planie ulicach wewnętrznych, możliwości przeprowadzenia sieci uzbrojenia terenu.

Rozdział 7

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

§ 16

1. Obszar objęty planem, znajduje się w obrębie terenu górniczego KWK Knurów. W zagospodarowaniu terenu nie występują ograniczenia wynikające z eksploatacji górniczej, które wykluczają realizację nowej zabudowy. W planie zawarte są ustalenia, które pozwalają na realizację zadań ustalonych w koncesji. Uzyskiwanie warunków zabezpieczenia budowli i innych inwestycji należy prowadzić z właściwymi organami nadzoru górniczego.
2. Na obszarze objętym planem, nie występują tereny zagrożone występowaniem powodzi.
3. Na obszarze objętym planem, nie wyznaczono terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych (teren płaski o minimalnym stopniu nachylenia).

Rozdział 8

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem

§ 17

1. Scalanie lub podziały nieruchomości na działki budowlane, powinny uwzględniać istniejącą infrastrukturę techniczną, zapewniać dojścia i dojazdy (z dostępem do drogi publicznej) oraz możliwości doprowadzenia infrastruktury technicznej do tych działek.
2. Dokonywanie podziałów lub scaleń, o których

mowa w ust. 1, wymaga stosowania przepisów w zakresie gospodarki nieruchomościami i ochrony przeciwpożarowej, a w uzasadnionych przypadkach również innych przepisów odrębnych.

3. Połączenie poszczególnych działek budowlanych, położonych w obrębie terenu UP, z drogami zewnętrznymi (ul. Szpitalna i ul. 26 Stycznia), odbywać się będzie poprzez wewnętrzne drogi dojazdowe o szerokości w liniach rozgraniczających min. 10,0 m, przy uwzględnieniu zasad włączenia wynikających z klasy i parametrów ulic zewnętrznych, a określonych przez właściwego zarządcę drogi. W przypadku zastosowania sięgaczy, konieczne jest ich zakończenie z uwagi, na zabezpieczenie przeciwpożarowe, placami manewrowymi o powierzchni wynikającej z przepisów odrębnych.
4. Podział terenu, oznaczonego symbolem planu UP, wymaga rozwiązania układu wewnętrznych dróg w nawiązaniu do istniejących ulic, z ewentualną koniecznością przebudowy ul. Szpitalnej.
5. W planie nie limituje się powierzchni i szerokości nowych działek dla zabudowy projektowanej.

Rozdział 9

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakaz zabudowy

§ 18

1. Uwzględniając potrzeby ochrony zdrowia ludzi i środowiska przyrodniczego, dla funkcjonowania zabudowy usługowej i obsługi komunikacji oraz innych ustaleń zawartych w uchwale, określa się ogólne zasady oraz zakazy i nakazy dla całego obszaru objętego planem.
2. Obowiązuje zakaz:
 - a) realizacji i użytkowania obiektów budowlanych i urządzeń, uciążliwych dla sąsiednich terenów,
 - b) realizacji i użytkowania obiektów budowlanych i urządzeń emitujących zanieczyszczenia w ilościach przekraczających wartości dopuszczalne określone w przepisach ochrony środowiska (w tym dla zdrowia ludzi),
 - c) realizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej ustalonej w art.10 ust. 2 pkt 8) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - d) magazynowania odpadów z wyjątkiem odpadów wytworzonych w wyniku działalności gospodarczej prowadzonej na własnym terenie, z zastrzeżeniem, że okres magazynowania takich odpadów nie może być dłuższy niż wynika to z obowiązujących przepisów odrębnych z zakresu gospodarki odpadami,
 - e) składowania odpadów,

- f) zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów (przez poszczególne podmioty, w tym odpady pozyskiwane z innych źródeł niż własne
 - g) prowadzenia gospodarki odpadami w sposób niezgodny z planami gospodarki odpadami, o których mowa w ustawie o odpadach,
 - h) użytkowania obiektów budowlanych bez uprzedniego wykonania wyposażenia terenu w niezbędną infrastrukturę techniczną,
 - i) wznoszenia obiektów usługowych i produkcyjnych wymagających urządzenia otwartych placów handlowych, składowych i magazynowych, przekraczających 20% ogólnej powierzchni działki,
 - j) prowadzenia gospodarki wodno-ściekowej powodującej zanieczyszczenie wód podziemnych i powierzchniowych, w tym zakaz wprowadzania ścieków do wody lub ziemi nie spełniających wymogów rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego,
 - k) realizacji napowietrznej sieci i przyłączy elektrycznych, teletechnicznych itp.
3. Dla ograniczenia niskiej emisji do atmosfery ustala się:
- 1) zakaz wprowadzania źródeł energii cieplnej bazujących na nie ekologicznych urządzeniach w tym węgla,
 - 2) zalecenie stosowania czystych nośników energii dla celów grzewczych, technologicznych i przygotowania posiłków, poprzez zastosowanie najnowszych dostępnych technologii i urządzeń.
4. W przypadku prac ziemnych w obrębie melioracji szczegółowej np. drenażu, przy naruszeniu tych urządzeń wymagana jest przebudowa urządzeń istniejących oraz budowa nowych. Działania związane z naprawą względnie z budową nowych urządzeń melioracyjnych, należy wykonywać w uzgodnieniu z administratorem tych urządzeń.
5. Ustala się nakaz:
- 1) ograniczania hałasu i wibracji do wartości dopuszczalnych na granicy użytkowanego terenu, z uwzględnieniem przeznaczenia terenu sąsied-

- niego,
- 2) przestrzegania warunków niezbędnych do utrzymanie czystości i porządku zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi (ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawa o odpadach),
- 3) prowadzenia selektywnej gospodarki odpadami, z uwzględnieniem segregacji jakościowo – ilościowej wraz z zapewnieniem miejsca jej odbioru.

Rozdział 10

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 19

„A” Komunikacja:

- 1. Ustala się, że teren UP, obsługiwany będzie poprzez ulicę Szpitalną dla samochodów dostawczych poprzez drogi wewnętrzne z uwzględnieniem lokalizacji włączeń do ulic zewnętrznych na zasadach określonych w przepisach odrębnych oraz określonych przez właściwego zarządcę ulicy. Dopuszcza się obsługę terenu od ul. 26 Stycznia dla samochodów osobowych i służb ratowniczych.
- 2. Drogi wewnętrzne, parkingi i garaże:
 - 1) Dla projektowanych, nie wyznaczonych na rysunku planu, dróg wewnętrznych położonych w obrębie terenu UP – ustala się minimalne linie rozgraniczające zgodnie z § 17 ust. 3 niniejszej uchwały. W ramach pasów drogowych wskazane jest przeprowadzenie chodników oraz ciągów uzbrojenia terenu. Minimalna odległość zabudowy 15,0 m, licząc od ustalonej po podziale terenu linii rozgraniczającej drogi wewnętrznej.
 - 2) Dla terenu objętego planem, ustala się zasadę budowy systemu parkowania samochodów z zastrzeżeniem, że w sytuacji grupowania obiektów, należy przy wyborze rodzaju i wielkości parkingów uwzględnić rozłożenie w czasie potrzeb (rotacja, układ dnia, układ tygodnia), przy pomocy zalecanych jako minimalne wskaźników:

Lp.	Rodzaj obiektu (usługi)	Jednostka odniesienia	Liczba miejsc postojowych na jednostkę odniesienia
1.	Administracja	100 zatrudnionych	20 – 30
2.	Produkcja (przemysł, usługi)	100 zatrudnionych	15 – 25
3.	Kluby obiekty wystawowe	100 użytkowników jednocześnie	20 – 30

Lp.	Rodzaj obiektu	Powierzchnia sprzedaży zgrupowana w sieci w m ²	Liczba miejsc postojowych przypadających na 100m ² pow. sprzedaży
1.	Urządzenia handlu	do 2.000m ²	4,0 – 6,0

§ 20

„B” Infrastruktura techniczna

1. Ustala się, że teren oznaczony symbolem UP będzie obsługiwany infrastrukturą techniczną w zakresie:

1) zaopatrzenia w wodę pitną:

a) zakłada się pełne zaopatrzenie terenu w wodę z sieci wodociągowej poprzez utrzymanie i rozbudowę sieci w ulicach Szpitalnej i 26 Stycznia, biegnących po południowo-zachodniej i południowo-wschodniej stronie obszaru objętego planem (poza terenem UP),

b) przy utrzymaniu, przebudowie i rozbudowie sieci wodociągowej w bilansach zapotrzebowania na wodę, należy uwzględnić potrzeby związane z ochroną przeciwpożarową, a w przypadku braku możliwości dostawy wody z sieci miejskiej na cele przeciwpożarowe, wymagana jest realizacja odpowiednich dla tego celu zbiorników wodnych;

2) odprowadzania i oczyszczania ścieków bytowo-gospodarczych:

a) poprzez wymagający realizacji system kolektorów i przepompowni do miejskiej oczyszczalni ścieków. Wymagane dostosowanie systemu do zlewni w ul. Szpitalnej,

b) budowę we własnym zakresie urządzeń oczyszczających i odprowadzających ścieki przemysłowe o składzie niewłaściwym dla istniejącej oczyszczalni ścieków komunalnych;

3) odprowadzania wód opadowych poprzez:

a) dostosowanie systemu lub rozwiązań lokalnych do zlewni ul. 26 Stycznia i ul. Szpitalnej,

b) budowę urządzeń oczyszczających ścieki (w przypadku realizacji inwestycji wymagających takich urządzeń) - przed wprowadzaniem do kanalizacji nie wyposażonej w urządzenia oczyszczające,

c) budowę urządzeń zabezpieczających przed możliwością przedostania się do urządzeń kanalizacyjnych substancji niebezpiecznych w wyniku sytuacji awaryjnych;

4) zaopatrzenia w energię elektryczną:

a) w planie zakłada się pełne wyposażenie terenu w energię elektryczną,

b) przyjmuje się zasadę zaopatrzenia poprzez rozbudowę w wyniku realizacji umów przyłączeniowych – istniejącego systemu stacji

transformatorowych 20/0,4kV i linii elektroenergetycznych 20 kV, na terenie miasta.

c) budowa sieci niskiego napięcia (kablowej w gruncie) na terenie objętym planem, wraz z przyłączami do poszczególnych obiektów;

5) zaopatrzenia w gaz:

a) gazyfikacja obszaru objętego planem wymaga spełnienia techniczno-ekonomicznych warunków podłączenia a przyszłościowa gazyfikacja obszaru uwarunkowana jest opracowaniem koncepcji gazyfikacji (części technicznej i ekonomicznej) w oparciu o zgłoszone potrzeby potencjalnych odbiorców gazu,

b) przy realizacji zagospodarowania terenu, należy uwzględnić strefy ochronne dla projektowanych gazociągów oraz urządzeń gazowniczych zgodnie z przepisami odrębnymi w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe;

6) zaopatrzenia w energię ciepłą:

a) ogrzewanie budynków poprzez stosowanie indywidualnych instalacji centralnego ogrzewania przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii oraz czystych nośników energii, w tym kotłownie gazowe i olejowe;

7) telekomunikacji:

a) poprzez rozbudowę sieci w dostosowaniu do potrzeb poszczególnych lokalizacji,

b) obsługę systemu poprzez realizację sieci abonenckiej z dopuszczeniem różnych operatorów,

c) ułożenie sieci telefonicznej w liniach rozgraniczających ulic, biorąc pod uwagę lokalizację pozostałej infrastruktury technicznej,

d) budowa sieci telekomunikacyjnej w uzgodnieniu z aktualnymi właścicielami i operatorami tych sieci.

2. Uzbrojenie wynikające z podziału terenu UP na mniejsze działki oraz zastosowanie dodatkowych wewnętrznych dojazdów, wymaga dostosowania do swoich potrzeb przez poszczególnych inwestorów, przy uwzględnieniu zasad ogólnych podanych w 20 ust. 1 niniejszej uchwały.

3. Dopuszcza się zorganizowany sposób zaopatrzenia w energię, gaz, wodę, odprowadzenia ścieków komunalnych i wód deszczowych dla całego terenu UP przy uwzględnieniu etapowej realizacji uzbrojenia poszczególnych działek, z zastrzeżeniem podanym w ust. 2.

4. Budowa podziemnej infrastruktury technicznej powinna być realizowana z zapewnieniem moż-

liwości przyłączenia poszczególnych działek, w obrębie całego terenu objętego planem, poprzez przyjęcie właściwych średnic przewodów wodno-kanalizacyjnych, gazowych i przekrojów kabli energetycznych.

5. Podane w ust. 1 ustalenia określają zasady uzbrojenia terenu w zakresie kierunków dostaw i odprowadzania ścieków i jako takie nie stanowią, ustalonego jako prawo miejscowe programu. Warunkiem zgodności inwestycji z zakresu obsługi infrastrukturą techniczną z ustaleniami planu, jest utrzymanie zasad obsługi określonych w uchwale.

Rozdział 11

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenu

§ 21

Do czasu wydania decyzji o pozwoleniu na budowę usług lub zmiany sposobu zagospodarowania terenu objętego planem, dopuszcza się utrzymanie dotychczasowego użytkowania całego obszaru w formie użytków rolnych.

Rozdział 12

Przepisy końcowe i przejściowe, w tym stawki procentowe

§ 22

Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12) i art.36 ust.4 ustawy o

planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się dla nieruchomości położonych w obrębie terenu UP – 0% stawkę, służącą do naliczania jednorazowych opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w związku z uchwaleniem planu.

§ 23

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Knurów.

§ 24

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Knurów.

§ 25

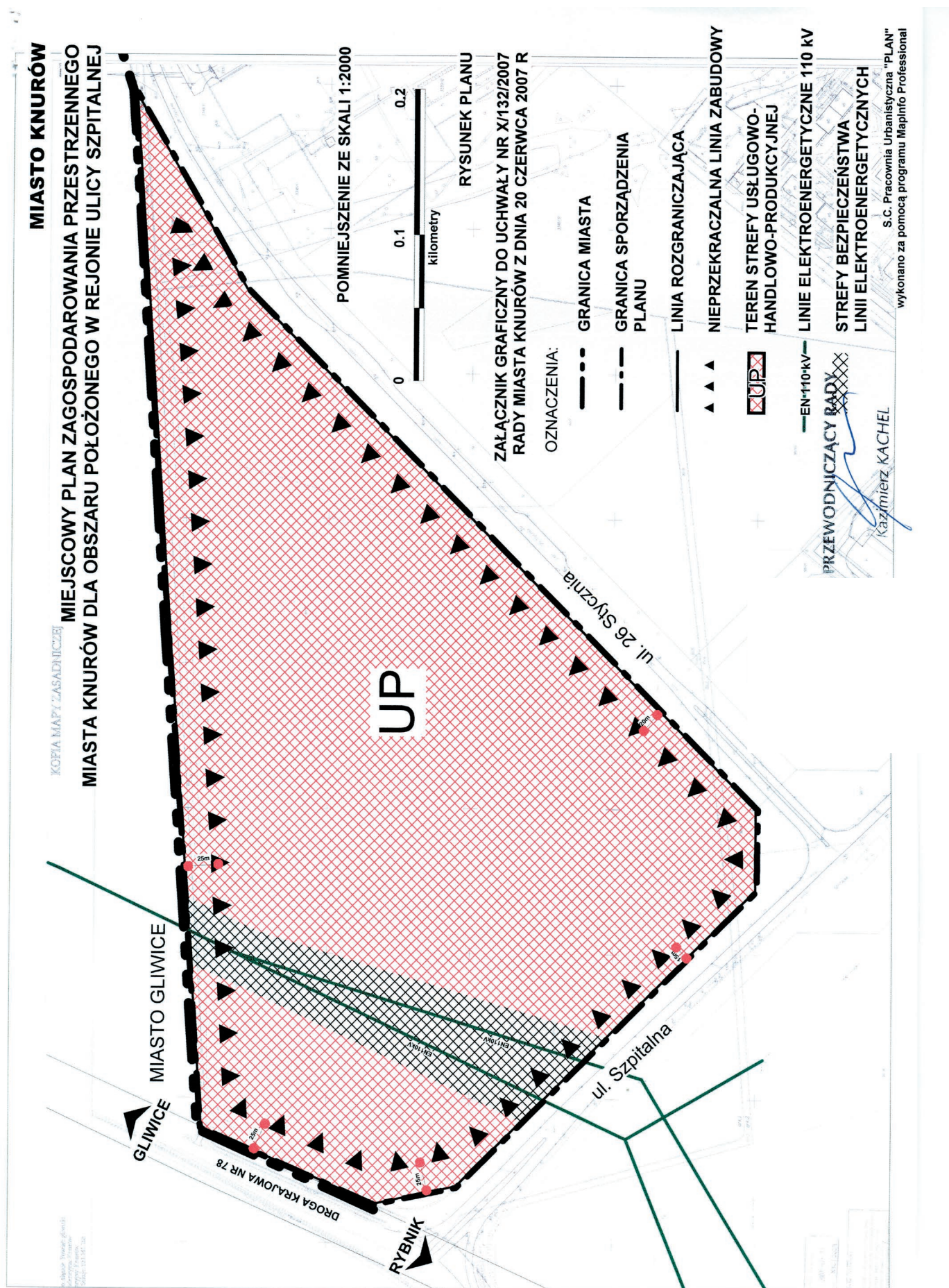
Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 26

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, tracą moc ustalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego, zawarte w Uchwale Nr XXI/189/2000 Rady Miejskiej w Knurowie z dnia 24 lutego 2000 r. (Dz. Urz. Województwa Śląskiego Nr 12 z 2000 r. poz. 130), w zakresie dotyczącym obszaru objętego niniejszym planem.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz KACHEL



ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY NR 2
DO UCHWAŁY NR X.132/2007
RADY MIASTA KNUROW
z dnia 20/06/2007r.

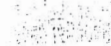
WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA KNUROWA

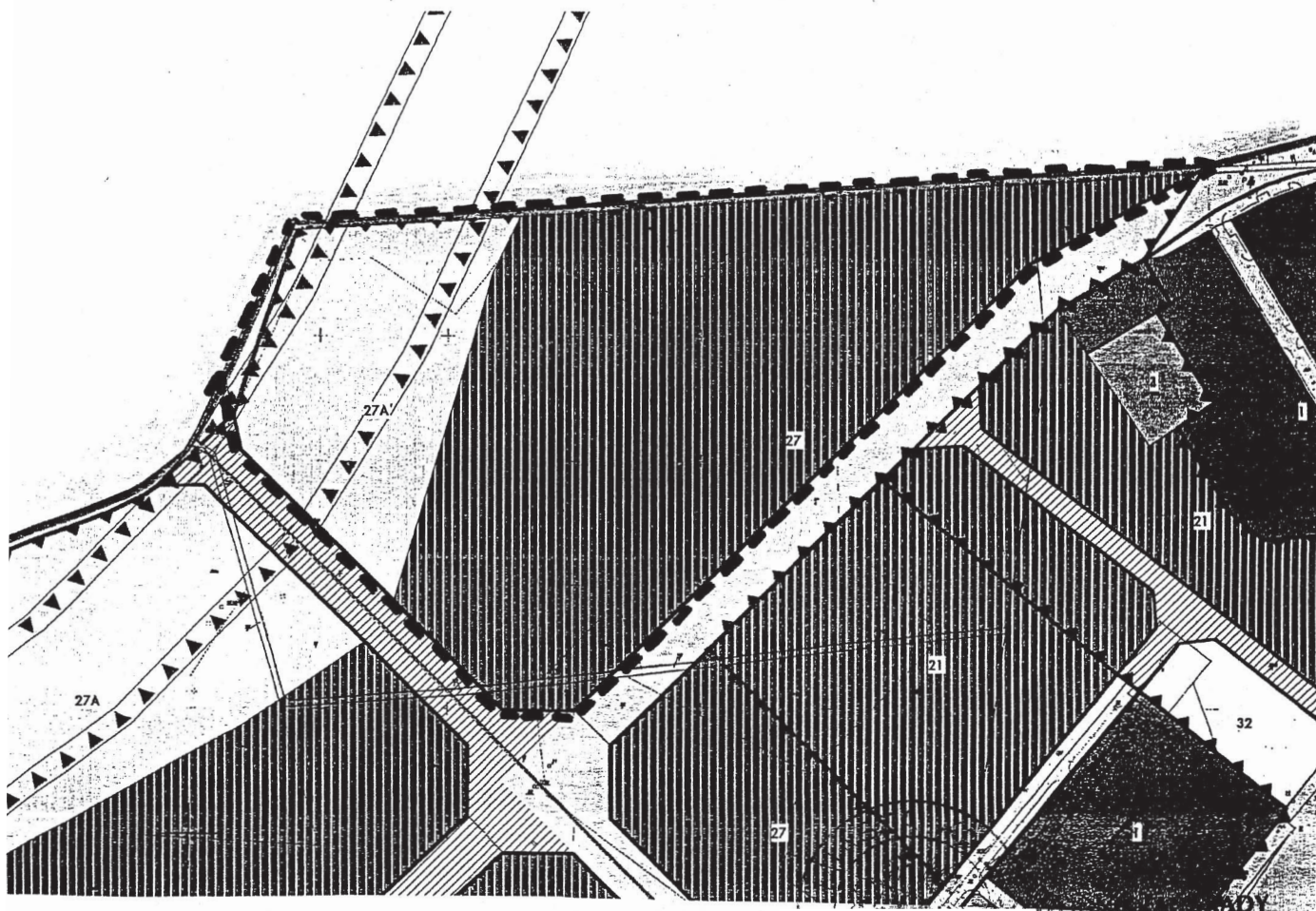
skala 1: 5 000

OZNACZENIA:

- GRANICA TERENU OBJĘTEGO PLANEM
--- GRANICA MIASTA

TERENY PRZEZNACZONE DO ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA:
TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI WYTWÓRCZEJ

-  tereny położone w obrębie strategicznych stref rozwojowych miasta (oznaczone cyfrą 27)
 tereny położone w obrębie możliwego przebiegu autostrady A1 (według wariantu górniczego), oznaczone cyfrą 27A
 korytarze terenów możliwych do przeznaczenia pod inwestycje drogowe o znaczeniu krajowym: autostrada A1 (wariant górniczy)
 obszary strategicznych stref rozwojowych



Kazimierz KACHEL

**Załącznik Nr-3
do Uchwały Nr X/132/2007
Rady Miasta Knurów
z dnia 20 czerwca 2007 r.**

Działając zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami),

Rada Miasta Knurów
rozstrzyga:

o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych;

Dla obszaru położonego w rejonie ul. Szpitalnej, Gmina Knurów nie będzie finansować i realizować infrastruktury technicznej, której realizacja należy do zadań własnych gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz KACHEL

2778

**UCHWAŁA NR VIII/58/2007
Rady Gminy Kozy**

z dnia 28 czerwca 2007 r.

w sprawie nadania nazwy zbiegowi ulic Przeczniej i Jana III Sobieskiego w Kozach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), uwzględniając wniosek Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju i Promocji Gminy Kozy,

Rada Gminy Kozy
uchwała, co następuje:

§ 1

Zbiegowi ulic Przeczniej i Jana III Sobieskiego w Ko-

zach nadać nazwę „Rondo im. kpt. Aleksandra Kunickiego”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Adam HANDZLIK

2779

**UCHWAŁA NR VIII/59/2007
Rady Gminy Kozy**

z dnia 28 czerwca 2007 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami/ oraz art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. 2007 r. Nr 70 poz. 473)

Rada Gminy Kozy

mając na względzie konieczność zapobiegania negatywnym następstwom nadużywania alkoholu, a tym samym ograniczaniu jego dostępności

uchwała, co następuje:

§ 1

Ustalić na terenie gminy liczbę punktów sprzedaży

napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 40.

§ 2

Ustalić na terenie gminy liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 20.

§ 3

Ustala się następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych:

Punkt sprzedaży napojów alkoholowych nie może być usytuowany na ulicach:

- 1) Plac Ks. Karola Kochaja,
- 2) Cmentarna, na całym przebiegu,
- 3) Krańcowa, na odcinku 300 mb od ul. Bielskiej,
- 4) w strefie 300m w linii prostej licząc po gruncie, począwszy od obrysu kaplicy „Pod Panienką”.

§ 4

Tracą moc:

- Uchwała Nr XXIV/131/93 Rady Gminy w Kozach z dnia 25 czerwca 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,
- Uchwała Nr IV/45/95 Rady Gminy w Kozach z dnia 25 kwietnia 1995 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,
- Uchwała Nr XV/108/96 Rady Gminy w Kozach z dnia 11 czerwca 1996 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,

- Uchwała Nr XXIX/174/97 Rady Gminy w Kozach z dnia 20 listopada 1997 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,
- Uchwała Nr XVI/114/2000 Rady Gminy Kozy z dnia 21 listopada 2000 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych,
- Uchwała Nr XXII/157/2001 Rady Gminy w Kozach z dnia 31 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży,
- Uchwała Nr IV/21/2003 Rady Gminy Kozy z dnia 26 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży,
- Uchwała Nr IV/20/2003 Rady Gminy Kozy z dnia 26 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Adam HANDZLIK

2780

**UCHWAŁA NR 112/XI/07
Rady Miejskiej w Lublińcu**

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych na terenie miasta Lublińca

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.)

Rada Miejska w Lublińcu
uchwała, co następuje:

§ 1

Zalicza się do kategorii dróg i placów gminnych:

- drogę położoną na terenie miasta Lublińca, ul. Wieniawskiego, stanowiącą część działki oznaczonej nr 1068/51, km 1 obręb Lubliniec, o przebiegu zgodnym z załącznikiem graficznym.
- drogę położoną na terenie miasta Lublińca stanowiącą wydzielone działki oznaczone nr 3553/249; 3532/255; 3547/253; 3569/253; 3535/255; 3550/253

i 3572/253, km 6 obręb Lubliniec, o przebiegu zgodnym z załącznikiem graficznym

§ 2

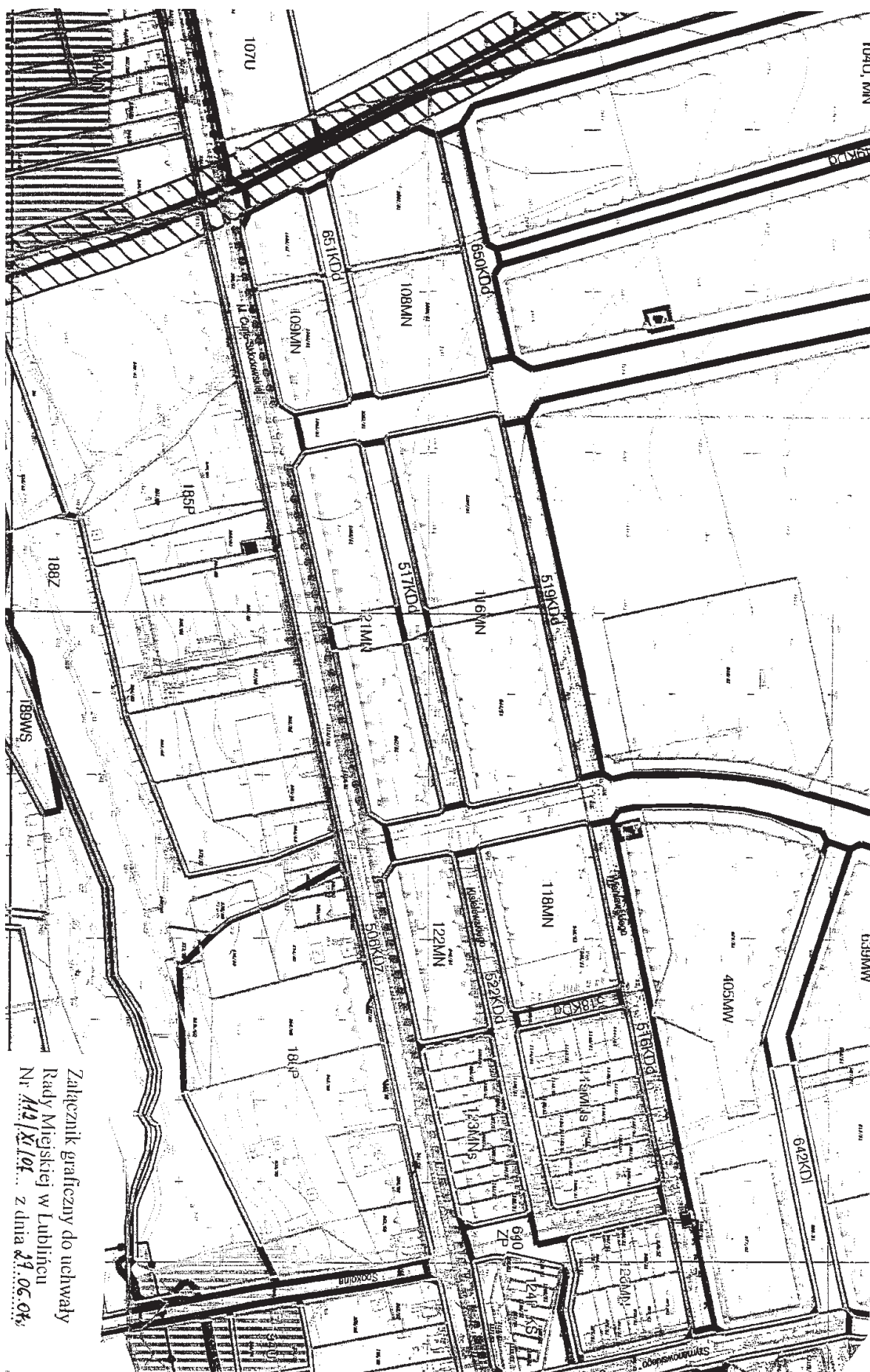
Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, a także zostanie zamieszczona w urzędowym informatorze komputerowym oraz opublikowana w lokalnej prasie.

§ 3

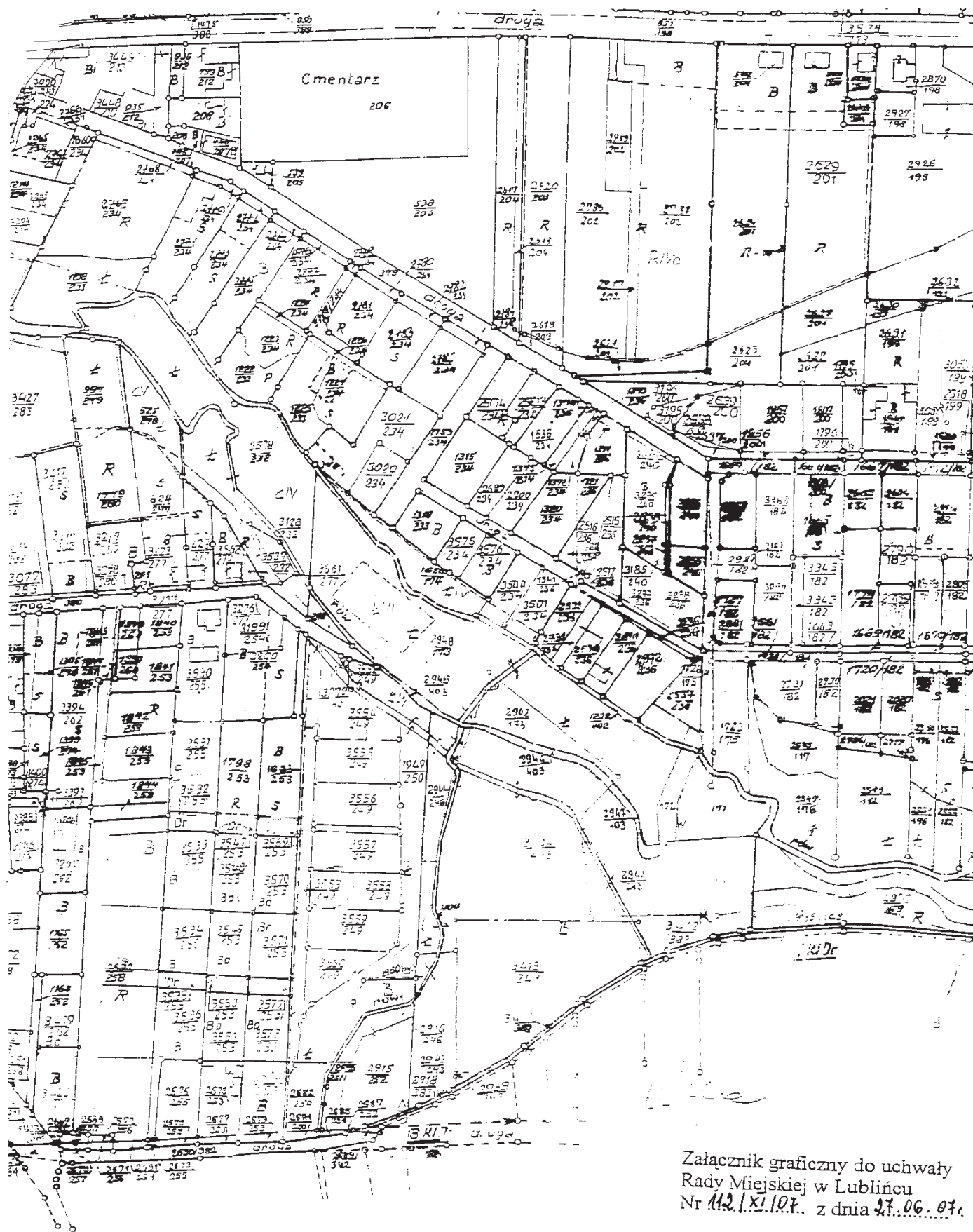
Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Piotr Półtorak



Załącznik graficzny do uchwały
Rady Miejskiej w Lublinie
Nr 142/XI/01 z dnia 29.06.04



Karta 5

Załącznik graficzny do uchwały
Rady Miejskiej w Lublińcu
Nr 112/XI/107. z dnia 27.06.07.

2781

UCHWAŁA NR IX/52/07 Rady Gminy Marklowice

z dnia 29 czerwca 2007 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej

Działając na podstawie:

- art. 40 ust. 2, art. 41 i art. 42 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591 ze zmianami),
- § 68 ust. 3 i 4 Statutu Gminy Marklowice stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XI/57/03 Rady Gminy Marklowice z dnia 26 czerwca 2003 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego Nr 67, poz. 1975),

Rada Gminy Marklowice
uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjąć Statut Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały należy do Wójta Gminy i Dyrektora Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej.

§ 3

Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy Marklowice i opublikowanie w BIP gminy Marklowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

inż. Andrzej Brychcy

**Załącznik
do Uchwały Nr IX/52/07
Rady Gminy Marklowice
z dnia 29 czerwca 2007 r.**

STATUT Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Markłowicach

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

§ 1

„Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej” w Markłowicach zwany w dalszej części Statutu GZGK jest jednostką organizacyjną Gminy Marklowice, nie posiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

§ 2

Siedziba GZGK mieści się w Markłowicach przy ulicy Astrów 4A.

Rozdział II

Przedmiot działania

§ 3

GZGK realizuje następujące zadania Gminy:

1. Utrzymanie dróg i placów gminnych oraz dróg wewnętrznych będących własnością gminy w zakresie:
 - utrzymania zimowego,
 - awaryjnej naprawy nawierzchni,
 - utrzymywania znaków i urządzeń informacyjnych, ostrzegawczych i zabezpieczających,
 - wykonywania i utrzymania w należytym stanie rowów odwadniających, przepustów i poboczy w pasach drogowych.
2. Utrzymanie czystości na terenie Gminy poprzez mechaniczne i ręczne oczyszczanie wraz z opróżnianiem koszy ulicznych, eksploatację szaleatów gminnych oraz wykaszanie niezagospodarowanych terenów komunalnych.
3. Likwidacja dzikich wysypisk.
4. Gospodarowanie obiektami i boiskami sportowymi i rekreacyjnymi gminy.
5. Gospodarowanie innymi nieruchomościami Gminy przekazanymi w trwały zarząd.
6. Wykonywanie i eksploatacja wystroju świątecznego gminy.
7. Utrzymanie i eksploatacja kanalizacji deszczowej i melioracji.
8. Zakładanie i utrzymanie zieleni gminnej.
9. Pomoc techniczna przy organizacji gminnych imprez kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych.

§ 4

GZGK może prowadzić także – dla maksymalnego

wykorzystania posiadanego potencjału działalność usługową na rzecz innych podmiotów po uprzednim wykonaniu zadań gminy.

Rozdział III

Organy i organizacja

§ 5

1. Działalnością GZGK kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz, odpowiada za całokształt jego działalności, dobro pracowników i powierzone składniki majątku.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
3. Dyrektor działa jednoosobowo i jest upoważniony do dokonywania czynności prawnych w zakresie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy.

§ 6

Wewnętrzna organizację GZGK oraz szczegółowy zakres działania, podział czynności i odpowiedzialność osób pełniących kierownicze i samodzielne funkcje określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

§ 7

Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników oraz wykonuje w stosunku do nich uprawnienia zwierzchnika służbowego.

Rozdział IV

Mienie i gospodarka finansowa

§ 8

1. GZGK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w jednostkach budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej GZGK jest roczny plan finansowy.

§ 9

GZGK jest wyposażony w majątek konieczny do realizacji nałożonych na niego zadań statutowych. Majątek ten stanowi własność komunalną Gminy i jest przekazany GZGK na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 10

Reorganizacja lub likwidacja GZGK następuje Uchwałą Rady Gminy Marklowice.

§ 11

Zmiana postanowień niniejszego Statutu jest dokonywana zgodnie z zasadami przewidzianymi dla jego uchwalenia.

2782

UCHWAŁA NR 186/XIII/07 Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 21 czerwca 2007 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sosnowiec – Miasto na prawach Powiatu oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.), art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.) i art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)

Rada Miejska w Sosnowcu
uchwała:

§ 1

1. W budżecie miasta wyodrębnia się corocznie środ-

ki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej w wysokości 0,3% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Środkami, o których mowa w ust. 1 naliczonymi od wynagrodzeń osobowych nauczycieli zatrudnionych w danym przedszkolu, szkole i placówce oświatowo-wychowawczej dysponuje dyrektor szkoły, przedszkola, placówki oświatowo-wychowawczej, zwany dalej „dyrektorem szkoły”.

§ 2

1. Z funduszu przeznaczonego na pomoc zdrowotną

mogą korzystać nauczyciele zatrudnieni co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Sosnowiec – Miasto na prawach Powiatu oraz nauczyciele emeryci i renciści, wywodzący się z tych szkół, którzy spełniają jeden z poniższych warunków:

- 1) leczą się w innej miejscowości z powodu braku odpowiedniej placówki zdrowia w ich miejscu zamieszkania,
 - 2) leczą się w miejscu zamieszkania z powodu przewlekłej lub wyjątkowo ciężkiej choroby,
 - 3) korzystają ze specjalistycznej pomocy lekarskiej w innej miejscowości, mimo istnienia placówki służby zdrowia w miejscu zamieszkania.
2. Nauczyciel zatrudniony w kilku szkołach lub placówkach jest uprawniony do otrzymania pomocy zdrowotnej u pracodawcy, który jest głównym miejscem pracy dla nauczyciela.

§ 3

Osoby, o których mowa w § 2 mogą ubiegać się o następujące rodzaje świadczeń:

1. dofinansowanie kosztów zakupu leków lub sprzętu medycznego,
2. dofinansowanie kosztów pobytu w zakładzie opieki zdrowotnej,
3. dofinansowanie kosztów specjalistycznego leczenia,
4. dofinansowanie kosztów pobytu na turnusach rehabilitacyjnych lub kosztów usług rehabilitacyjnych.

§ 4

1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela dyrektorowi szkoły wniosku zawierającego opis choroby oraz przebieg leczenia. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza specjalisty,
 - 2) imiennie wystawione rachunki lub faktury za świadczenia, o których mowa w § 3,
 - 3) oświadczenie o wysokości średnich miesięcznych dochodów brutto przypadających na jednego członka rodziny nauczyciela za okres trzech miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
2. Z inicjatywą przyznania pomocy zdrowotnej mogą wystąpić również:
 - 1) dyrektor szkoły lub placówki,
 - 2) rada pedagogiczna szkoły lub placówki,
 - 3) organizacja związkowa, do której nauczyciel należy,
 - 4) opiekun lub członek rodziny, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny do osobistego podejmowania czynności w tym zakresie.

3. Nauczyciel może ubiegać się o pomoc zdrowotną raz w roku. W szczególnie ciężkich przypadkach może być przyznana dodatkowa pomoc zdrowotna w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 5

1. Dyrektor szkoły przyznaje zasiłki pieniężne na podstawie wniosków komisji powołanej do rozpatrywania podań nauczycieli o przyznanie zasiłku, zwanej dalej „Komisją Zdrowotną”.
2. Komisję powołuje dyrektor, w składzie:
 - 1) wicedyrektor szkoły/placówki – jako przewodniczący lub osoba wyznaczona przez dyrektora, w przypadku braku stanowiska wicedyrektora,
 - 2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole, placówce,
 - 3) 2-3 nauczycieli wybranych przez Radę Pedagogiczną.
3. Do zadań Komisji Zdrowotnej należy:
 - 1) opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej,
 - 2) wnioskowanie do dyrektora o przyznanie pomocy zdrowotnej w formie odpowiedniego świadczenia.

§ 6

1. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej są rozpatrywane raz na kwartał. Decyzję o terminie posiedzenia Komisji Zdrowotnej podejmuje dyrektor szkoły.
2. Komisja Zdrowotna po rozpatrzeniu wniosków proponuje listę osób i wysokość pomocy pieniężnej, uwzględniając wielkość środków przyznanych na tę pomoc szkole/placówce w danym roku budżetowym.
3. Ostateczną decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

§ 7

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezwrotnego zasiłku pieniężnego.
2. Wysokość jednorazowego zasiłku nie może przekroczyć 50% minimalnego wynagrodzenia ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od rodzaju i przebiegu choroby, wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia, wysokości dochodów przypadających na członka rodziny nauczyciela a także całokształtu okoliczności wpływających na sytuację materialną.
4. W wyjątkowych przypadkach górna granica kwoty zasiłku może być zwiększona.

§ 8

Dyrektor szkoły informuje na piśmie osobę zainteresowaną o przyznaniu lub odmowie przyznania zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu**

Daniel Mikłasiński

Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach infor-

muje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP-N-0911/439/R/07 z dnia 27 lipca 2007 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr 186/XIII/07 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sosnowiec – Miasto na prawach Powiatu oraz warunków i sposobu ich przyznania, w części określonej w:

- § 1 ust. 1 uchwały jako sprzecznej z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
- § 1 ust. 2 uchwały – jako sprzecznej z art. 72 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela,
- § 10 uchwały – jako sprzecznej z art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 42 tejże ustawy w związku z art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.).

2783

UCHWAŁA NR XII/57/2007 Rady Miejskiej w Szczyrku

z dnia 26 czerwca 2007 r.

w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury, Promocji i Informacji im. Jana Więzika w Szczyrku

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 13 poz. 123 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., nr 142 poz. 1591 ze zm.), w zw. z art. 4 ust. 1, art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 81, poz. 889 ze zm.)

Rada Miejska w Szczyrku
postanawia co następuje:

§ 1

W § 6 Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury, Promocji i Informacji im. Jana Więzika w Szczyrku, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXIV/200/2005 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 15 grudnia 2005 r., po pkt 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„4a. W ramach realizacji zadań z dziedziny kultury fizycznej:

- 1) wspieranie organizacyjne i finansowe inicjatyw z zakresu kultury fizycznej,
- 2) organizowanie zajęć z zakresu rekreacji ruchowej.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Szczyrku**

Antoni BYRDY

2784

UCHWAŁA NR XII/58/2007 Rady Miejskiej w Szczyrku

z dnia 26 czerwca 2007 r.

w sprawie nadania nazwy Placowi kościelnemu w Szczyrku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) na wniosek Towarzystwa Salezjańskiego

do uchwały. Plac ten obejmuje działki nr 2236/4, 2237/2, 2237/3, 2668/4.

§ 2

Rada Miejska w Szczyrku
uchwała, co następuje:

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczyrk.

§ 3

§ 1

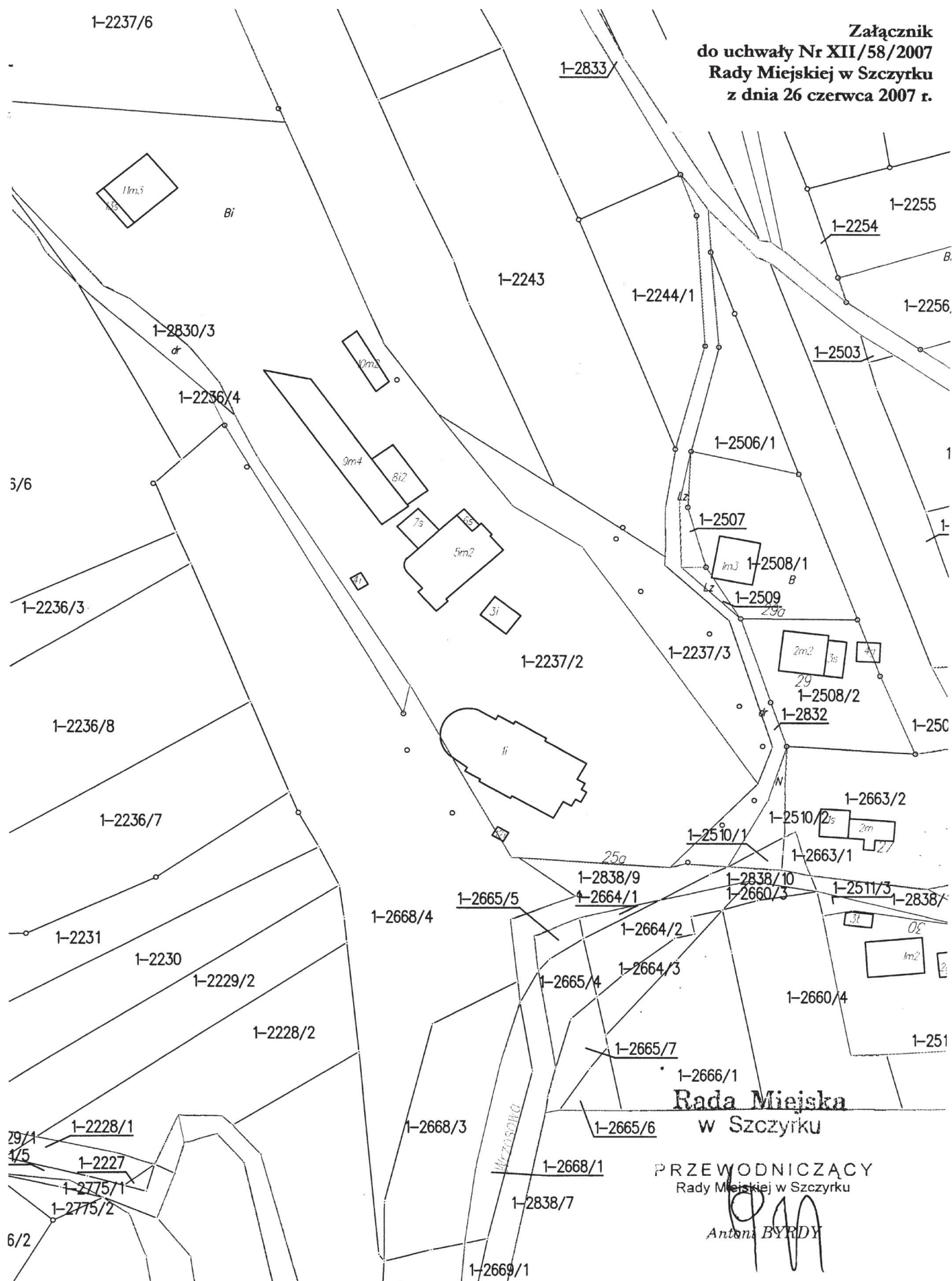
1. Placowi należącemu do Towarzystwa Salezjańskiego, zlokalizowanemu w Szczyrku przy ul. Wrzosowej 25, nadaje się nazwę **Plac Matki Bożej Królowej Polski**.
2. Usytuowanie placu, o którym mowa w ust. 1, ilustruje szkic sytuacyjny stanowiący załącznik

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Szczyrku

Antoni BYRDY

**Załącznik
do uchwały Nr XII/58/2007
Rady Miejskiej w Szczyrku
z dnia 26 czerwca 2007 r.**



2785

UCHWAŁA NR IX/61/07 Rady Gminy Świerklany

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie zmiany do regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Świerklany
uchwała:

§ 1

W Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków zatwierdzonym Uchwałą Nr XLVII/311/06 z dnia 29.03.2006 wprowadza się następujące zmiany:

W Rozdziale II § 2 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 21 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 61 poz. 417 z 2007 r.)”.

W Rozdziale IV § 16 otrzymuje brzmienie:

„W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków z okresu 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza lub urządzenia pomiarowego”

§ 2

Pozostałe postanowienia regulaminu pozostają bez zmian.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Świerklany

mgr Małgorzata Rduch

2786

UCHWAŁA NR IX/60/07 Rady Miejskiej w Świętochłowicach

z dnia 5 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu zlokalizowanego przy ulicy Sienkiewicza 3 w Świętochłowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 art. 40, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity DZ. U. Nr 142 z 2001r poz. 1591), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80 z 2003 r. poz. 717 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Świętochłowicach
uchwała, co następuje:

Dział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu zlokalizowanego przy ulicy Sienkiewicza 3 w Świętochłowicach.
2. Plan obejmuje obszar o powierzchni 0,2510 ha w granicach wyznaczonych na załączniku graficznym numer 1.
3. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego o którym mowa w ust. 1 składa się z tekstu planu stanowiącego treść niniejszej uchwały oraz załączników:
1) załącznik Nr 1 – rysunek planu dla terenów

przeznaczonych pod zabudowę sporządzony na mapie zasadniczej i katastralnej w skali 1 : 1000 wraz z wyrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Świętochłowice przyjętego uchwałą Rady Miejskiej nr XLIII/275/97 z dnia 29.10.1997;

- 2) załącznik Nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych Gminy oraz o zasadach finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych Gminy.
4. Zakres ustaleń niniejszego planu jest zgodny z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Świętochłowice przyjętego Uchwałą Rady Miejskiej nr XLIII/275/97 z dnia 29.10.1997 r.

§ 2

Ileć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Miejskiej w Świętochłowicach;
- 2) **planie** – należy przez to rozumieć komplet ustaleń, dotyczących terenu objętego zasięgiem opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wg ustaleń rozdz.1 § 1, a będących przedmiotem niniejszej uchwały;
- 3) **ustawie lub ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80 z 2003 r. poz. 717 z późniejszymi zmianami);
- 4) **przepisy szczególne lub odrębne** – należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 5) **adaptacji** – należy przez to rozumieć zachowanie istniejącego zagospodarowania z możliwością przeprowadzania robót związanych z remontem i utrzymaniem stanu istniejącego;
- 6) **przeznaczenie podstawowe** – należy przez to rozumieć planowaną funkcję terenu (rodzaj użytkowania terenu), która przeważa w terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi /to znaczy obejmuje swym zasięgiem co najmniej 50% pow. danego terenu/;
- 7) **przeznaczenie uzupełniające** – należy przez to rozumieć funkcję inną niż funkcja wiodąca, które wzbogaca ją lub uzupełniają funkcję wiodącą; warunki i zasady realizacji funkcji uzupełniającej określają ustalenia terenowe planu;
- 8) **powierzchnia zabudowy** – należy przez to rozumieć sumę wszystkich powierzchni zabudowy budynków, liczona w zewnętrznym obrysie murów;
- 9) **powierzchnia terenów utwardzonych** – należy przez to rozumieć sumę terenów placów, parkin-

gów i terenów przeznaczonych pod komunikację wewnętrzną;

- 10) **nieprzekraczalna linia zabudowy** – należy przez to rozumieć granicę obszaru lokalizacji zabudowy;

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu, są tereny wydzielone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczone następującymi symbolami:
 - 1) MZZ – tereny zabudowy mieszkaniowej zamieszkania zbiorowego.
2. Tereny, o których mowa w ust. 1 mogą być w całości przeznaczone i wykorzystane dla celów zgodnych z przeznaczeniem podstawowym lub częściowo dla celów przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego, na zasadach ustalonych w uchwale.
3. Dla wyznaczonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego symbolem terenu obowiązują ustalenia terenowe planu, sformułowane w formie zapisów ogólnych i szczegółowych.
4. Następujące oznaczenia graficzne w rysunku planu są ustaleniami obowiązującymi:
 - 1) granica opracowania planu;
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania – ściśle określone;
 - 3) symbol literowy terenu, o których mowa w ust. 1;
5. W planie nie wyznacza się terenów obowiązkowego przeprowadzenia procesu scalania
6. Następujące oznaczenia graficzne w rysunku planu są ustaleniami informacyjnymi:
 - 1) granice podziałów własnościowych;
 - 2) numery działek;
 - 3) infrastruktura techniczna.

Dział II

Przepisy szczególne

1. Przeznaczenie oraz zasady zabudowy i zagospodarowania terenów w tym zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.

§ 4

1. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej zamieszkania zbiorowego oznaczone na rysunku planu symbolem **MZZ(0,2510ha)**.
2. Dla terenów o których mowa w ust. 1 ustala się następujące przeznaczenie:
 - 1) funkcja wiodąca – tereny zabudowy mieszkaniowej zamieszkania zbiorowego;
 - 2) funkcja uzupełniająca

- a) place i parkingi, drogi wewnętrzne,
 - b) place sportowe,
 - c) obiekty małej architektury,
 - d) zieleń, zieleń wysoka,
 - e) urządzenia infrastruktury technicznej i komunalnej nie wymagające wydzielania dla nich odrębnej nieruchomości;
3. Dla terenów o których mowa w ust. 1 ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenów:

TEREN

- a) adaptacja istniejącej zabudowy,
- b) realizacja zabudowy w formie budynków wolnostojących,
- c) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, poza inwestycjami infrastruktury technicznej,
- d) powierzchnia zabudowy – do 35% powierzchni wydzielonej liniami rozgraniczającymi,
- e) powierzchnia terenów utwardzonych w tym dojazdu – do 40% powierzchni wydzielonej liniami rozgraniczającymi jednostki,
- f) ustala się nakaz wprowadzenia terenów biologicznie czynnych o powierzchni min. 10% powierzchni wydzielonej liniami rozgraniczającymi jednostki,
- g) ustala się zakaz zabudowy w granicy nieruchomości (wyznaczonej liniami rozgraniczającymi),
- h) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości min. 7m od krawędzi jezdni, na przedłużeniu linii zabudowy istniejącego budynku,
- i) ustala się minimalną ilość miejsc postojowych: 10,
- j) ustala się nakaz odprowadzania ścieków socjalno-bytowych do zbiorczej sieci kanalizacji ogólnospławnej,
- k) ustala się nakaz wyposażenia poszczególnych obiektów i nieruchomości w urządzenia do gromadzenia odpadów,
- l) ustala się nakaz stosowania czystych nośników energii dla celów grzewczych i socjalno-bytowych,
- m) ustala się nakaz zachowania zieleni wysokiej; w przypadku wycinki z uwagi na zły stan ustala się nakaz obsadzenia w stosunku 2 : 1,
- n) w przypadku budowy nowych obiektów ustala się nakaz wykonania opinii geologiczno-inżynierskiej,
- o) do czasu realizacji ustaleń planu ustala się możliwość użytkowania terenu zgodnie z dotychczasowym przeznaczeniem,
- p) na terenie objętym planem utrzymuje się istniejące, dokonane podziały na działki budowlane z możliwością scalenia w wyniku którego powstanie jedna działka, której granice będą pokrywały się z liniami rozgraniczającymi wyznaczonej jednostki,

FORMA ARCHITEKTONICZNA

- q) ustala się maksymalną ilość kondygnacji: 4 naziemne,
- r) ustala się maksymalną wysokość budowli, nie przekraczającą wysokości budynków zlokalizowanych na sąsiednich nieruchomościach,
- s) ustala się możliwość stosowania indywidualnych rozwiązań konstrukcji dachu,
- t) ustala się możliwość lokalizacji reklam na południowej ścianie szczytowej istniejącego budynku; zakaz lokalizacji reklam wolnostojących.

Rozdział 4

Ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej

§ 5

1. Dopuszcza się korekty przebiegu istniejących sieci i rejonów lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej oraz ich parametrów technicznych w sposób nie ograniczający podstawowego przeznaczenia.
2. Zezwala się, w uzasadnionych przypadkach, w sposób nie ograniczający podstawowego przeznaczenia wyznaczonych planem terenów, na zmianę lokalizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej w uzgodnieniu z właścicielami i zarządzającym tymi sieciami i urządzeniami.
3. Ustala się włączenie projektowanych budynków i budowli do istniejących sieci infrastruktury technicznej.

Dział III

Przepisy końcowe

§ 6

Ustala się stawkę, na podstawie której nalicza się jednorazową opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 0% dla funkcji usługowej.

§ 7

Dla obszaru objętego planem traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru Śródmieścia miasta Świętochłowice w granicach: pas Drogowej Trasy Średnicowej, linia kolejowa Katowice – Gliwice, ul. Metalowców, ul. Wojska Polskiego, granica administracyjna miasta, zatwierdzony Uchwałą Nr XXXII/263/2001 Rady Miejskiej w Świętochłowicach w dniu 25 kwietnia 2001 r. ogłoszoną w Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 44 poz. 1095 z dnia 10 lipca 2001 r.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego i na stronach internetowych
Miasta.

§ 9

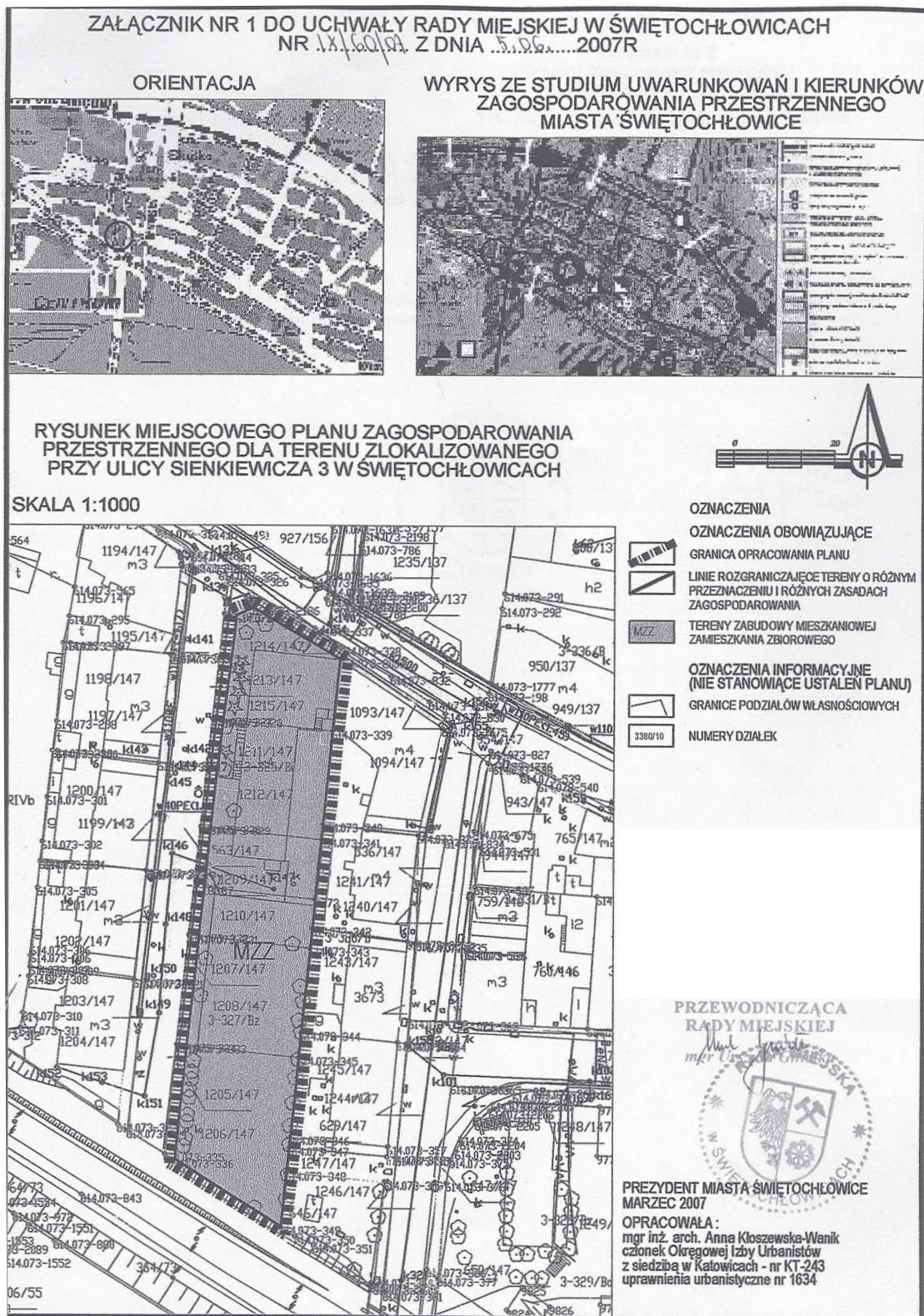
Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świętochłowice

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Urszula Gnielka



**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr IX/60/07
Rady Miejskiej w Świątchłowicach
z dnia 5 czerwca 2006 r.**

**Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji, zapisanych
w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury
technicznej, które należą do zadań własnych gminy,
oraz zasadach ich finansowania, zgodnie
z przepisami o finansach publicznych**

Wydatki z budżetu gminy wynikające z realizacji ustaleń planu miejscowego dotyczą kosztów związanych z realizacją infrastruktury technicznej. Dla przedmiotowego obszaru koszty te będą równe zero zł z uwagi na pełne zaopatrzenie terenu we wszystkie niezbędne sieci.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Urszula Gnielka

2787

**UCHWAŁA NR XI/110/07
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego**

z dnia 9 sierpnia 2007 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności Miasta Wodzisław Śląski

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, 41 ust. 1 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego
uchwala:

§ 1

1. Podmiot dysponujący tytułem prawnym do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego może ubiegać się o otrzymanie dotacji z budżetu Miasta Wodzisławia Śląskiego wyłącznie na finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz znajdującym się na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego.
2. Dotacja może być udzielona na finansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, ustalonych na podstawie zatwierdzonego kosztorysu lub kalkulacji które zostaną wykonane przez składającego wniosek o udzielenie dotacji w roku następującym po roku złożenia tego wniosku lub w wyjątkowych przypadkach w roku złożenia wniosku. Wniosek o udzielenie dotacji wnioskodawca winien złożyć przed przeprowadzeniem wszystkich prac lub robót przy zabytku wpisanym do rejestru, określonych w pozwoleniu wydanym przez woje-

wódzkiego konserwatora zabytków.

3. Dotacja może obejmować finansowanie nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami), w sytuacji gdy zabytek znajduje się w złym stanie technicznym lub wymaga podjęcia koniecznych prac w celu zachowania jego wartości historycznej, artystycznej lub naukowej.
4. W pierwszej kolejności dotacja winna obejmować nakłady konieczne w zakresie zabezpieczenia, zachowania i utrwalenia substancji zabytku, prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych elewacji zewnętrznych i wewnętrznych zabytku z uwzględnieniem detali architektonicznych i charakterystycznej dla zabytku kolorystyki, odnowienia lub odtworzenia (częściowego lub całkowitego) ruchomych i nieruchomych elementów wyposażenia zabytku (jak wyposażenia wnętrz, witraży, okien, drzwi, bram, posadzek, itp.) oraz zakupu materiałów konserwatorskich i budowlanych niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku.
5. Wsparcie udzielane w ramach niniejszej uchwały dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą stanowi pomoc de minimis i jest udzielane zgodnie z warunkami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006).

§ 2

1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac, z zastrzeżeniem, iż jeżeli zabytek posiada wyjątkową

wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych lub stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac.

2. Łączna kwota dotacji udzielona na podstawie niniejszej uchwały oraz dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, udzielonych przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, wojewódzkiego konserwatora zabytków bądź organ stanowiący powiatu lub samorządu województwa, nie może przekraczać wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 3

1. Wniosek o udzielenie dotacji wnioskodawca składa Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego do dnia 15 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy, z tym że wnioski na rok 2008 mogą być składane w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie niniejszej uchwały.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. jeżeli stan zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, wniosek o udzielenie dotacji może być złożony i rozpatrzony bez zachowania terminów o których mowa w ust. 1 i ust. 3.
3. Wnioski o udzielenie dotacji o których mowa w ust. 1 są rozpatrywane w terminie 1 miesiąca od dnia podjęcia uchwały budżetowej na dany rok. Pod pojęciem rozpatrzenia wniosku należy rozumieć podjęcie przez Radę Miejską uchwały w sprawie udzielenia lub nie udzielenia dotacji lub pisemne poinformowanie wnioskodawcy przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego o niespełnieniu wymogów zawartych w niniejszej uchwale niezbędnych do udzielenia dotacji lub poinformowaniu wnioskodawcy przez Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego o odmowie udzielenia dotacji, z wskazaniem przyczyn w postaci np. braku środków finansowych, bez skierowania wniosku pod obrady Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego.
4. Wniosek winien zawierać w szczególności imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres podmiotu będącego wnioskodawcą, określenie organu u którego wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji, określenie wysokości dotacji o którą ubiega się wnioskodawca, szczegółowe dane o zabytku.
5. Do wniosku należy załączyć:
 - a) kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace,

- b) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku,
 - c) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z określeniem przedmiotu i zakresu koniecznych do poniesienia nakładów, harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
 - d) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac objętych przedmiotem dotacji,
 - e) pozwolenie na budowę o ile realizacja zadania wymaga uzyskania takiego pozwolenia,
 - f) informację o źródłach finansowania zadania – w tym wysokości środków publicznych uzyskanych na realizację zadania,
 - g) wykaz prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych wykonanych przy dotowanym na podstawie niniejszej uchwały zabytku (z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie) w okresie ostatnich 5 lat budżetowych poprzedzających złożenie wniosku,
 - h) zgodę właściciela lub współwłaściciela zabytku lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej na realizację zadań w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, podmiot na rzecz którego ustanowiony jest trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe albo tytuł wynikające ze stosunku zobowiązaniowego,
 - i) oświadczenie wnioskodawcy o dysponowaniu zasobami rzeczowymi, kadrowymi zapewniającymi prawidłową obsługę wykonanych prac.
 - j) wykaz podmiotów – ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, wojewódzkiego konserwatora zabytków, rady powiatu, gminy, samorządu województwa – u których wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem z podaniem wysokości wnioskowanej dotacji.
6. Wnioski niekompletne pod względem formalnym nie będą rozpatrywane a podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji winien złożyć wniosek i realizować dotowane zadanie zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

§ 4

1. Dotację przyznaje Rada Miasta Wodzisławia Śląskiego na wniosek Prezydenta Miasta Wodzisławia Śląskiego zaopiniowany przez właściwe komisje Rady Miasta. Dotacje mogą być udzielane do wysokości środków zaplanowanych w budżecie miasta na finansowanie zadań, o których mowa w niniejszej uchwale. Uzasadnienie wniosku winno zawierać w szczególności wskazanie spełnienia warunków określonych w niniejszej uchwale, w tym warunków o których mowa w ust. 4.

2. Przyznanie dotacji winno być poprzedzone czynnościami w zakresie weryfikacji wniosku i załączonych dokumentów pod względem formalnym i merytorycznym, opiniowaniu złożonych wniosków wraz z kwalifikacją wydatków do poniesienia przez wnioskodawcę w ramach udzielonej dotacji, przygotowaniem projektów umów przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego odpowiedzialne merytorycznie za rozliczenie dotacji zgodnie z celem na realizację którego jej udzielono przy współudziale osoby której powierzono obowiązki w zakresie opieki nad zabytkami.
3. Podmioty o których mowa w ust. 2 zobowiązane są także odpowiednio do wykonywania nadzoru i kontroli realizowanego zadania.
4. Prezydent Miasta rozpatruje wniosek o przyznanie dotacji z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - a) możliwości finansowe budżetu Miasta Wodzisławia Śląskiego,
 - b) sytuację finansową i majątkową wnioskodawcy, w tym udział środków własnych podmiotu ubiegającego się o dotację i środków pochodzących z innych źródeł,
 - c) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów, zbieżność realizowanego zadania z hierarchią potrzeb i zadań miasta w sferze ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, tj. znaczenia zabytku dla miasta przejawiającego się np. jego historią czy lokalizacją, wartość historyczną, naukową lub artystyczną zabytku, promowanie kultury oraz historii miasta ,
 - d) stan zachowania zabytku, konieczność przeprowadzenia prac złożonych pod względem technicznym, fakt kontynuowania prac.

§ 5

1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy, która określa w szczególności:
 - 1) szczegółowy opis prac i sposób ich wykonania,
 - 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności,
 - 3) termin rozpoczęcia i zakończenia prac,
 - 4) sposób i tryb kontroli wykonania umowy,
 - 5) sposób i termin rozliczenia dotacji,
 - 6) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji, w całości lub w części, albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 7) okoliczności uzasadniające rozwiązanie umowy przed upływem jej obowiązywania,
 - 8) zobowiązanie się dotowanego do poddania się pełnej kontroli w zakresie prawidłowego wykonania umowy, w szczególności udostępnienia niezbędnej dokumentacji.
2. Dopuszczalna jest zmiana zakresu rzeczowego oraz

warunków realizacji zadania, bez zmiany wysokości dotacji, z tym że podmiot dotowany winien wykazać konieczność zmiany umowy która wynika z okoliczności których wnioskodawca nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana taka wymaga zgody obu stron umowy wyrażonej aneksem.

3. Ewentualne zwiększenie kwoty dotacji należy do kompetencji Rady Miasta i następuje w trybie, określonym uchwałą, dla rozpatrywania wniosków.
4. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do zamieszczenia w swojej siedzibie i miejscu realizowania zadania objętego dotacją a także we wszystkich materiałach informacyjnych dotyczących zabytku objętego dotacją zapisów o dofinansowaniu zadania przez Miasto Wodzisław Śląski.
5. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do prowadzenia w sposób umożliwiający kontrolę ewidencji księgowej dla udokumentowania wydatków realizowanych z dotacji, a także ma obowiązek zapewnić udzielającemu dotacji wgląd w realizację zadania na które udzielono dotacji w każdej fazie realizacji oraz po jego zakończeniu.
6. Wydatkowanie środków pochodzących z dotacji winno następować zgodnie z zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli podmiot dotowany zobowiązany jest do jej stosowania oraz w sposób celowy, oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
7. W przypadku o którym mowa w ust. 6 podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu dotacji kopii najkorzystniejszej oferty w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych wybranej w postępowaniu o zamówienie publiczne, zawierającej wyodrębnione ceny zakupów materiałów niezbędnych do wykonania prac.

§ 6

1. Podstawą rozliczenia dotacji jest:
 - 1) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac,
 - 2) protokoły odbioru prac (częściowe, końcowe) przy udziale Komisji składających się z przedstawicieli dotującego, dotowanego, wykonawcy oraz innych zainteresowanych udziałem w odbiorze robót podmiotów, w tym wojewódzkie konserwatora zabytków,
 - 3) oryginały rachunków lub faktur, opatrzone adnotacją o treści: „sfinansowano ze środków budżetu Miasta Wodzisławia Śląskiego w wysokości% w roku”.
 - 4) sprawozdanie merytoryczne i finansowo-rzeczowe z realizacji całego zadania z wyszczególnieniem

źródeł jego finansowania

3. Środki finansowe w ramach dotacji przekazywane będą na rachunek bankowy wskazany przez doto-
wany podmiot jednorazowo po zakończeniu lub
rozliczeniu prac objętych dotacją, z zastrzeżeniem
jednak, iż jeżeli zadanie realizowane jest przez
okres dłuższy niż jeden miesiąc, w szczególności uza-
sadnionych przypadkach, wydatki objęte dotacją
a udokumentowane fakturami i potwierdzone ko-
misyjnym odbiorem robót w postaci częściowego
protokołu obioru mogą być finansowane etapami
jeżeli zadanie będzie zrealizowane w całości.
4. Rozliczenie finansowe dotacji winno nastąpić nie
później niż w terminie 30 dni po ustalonym termi-
nie realizacji zadania lub jego części, nie później
jednak niż do 30 grudnia danego roku.
5. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznacze-
niem lub pobrane nienależnie lub w nadmiernej
wysokości podmiot dotowany zwraca zgodnie z
obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Przepis
ten znajduje również zastosowanie do pozostałych
sankcji związanych z nieprawidłowościami w za-
kresie wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu
jednostki samorządu terytorialnego.
6. Zadania na których przeprowadzenie udzielono
dotacji na podstawie niniejszej uchwały mogą
być ponownie dofinansowane jeżeli zaistnienie
potrzeba ich przeprowadzenia po upływie 10 lat o
końca roku rozliczenia dotacji.

§ 7

Prezydent Miasta może określić w drodze zarządzenia
wzory: wniosku o udzielenie dotacji, umowy dotacji oraz
sprawozdania z wykonanych prac wraz z rozliczeniem

dotacji.

§ 8

1. Merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu
Miasta Wodzisławia Śląskiego w której zakresie
działania należy realizacja zadań objętych do-
tacjami o których mowa w niniejszej uchwale
zobowiązana jest do prowadzenia wykazu udzie-
lonych dotacji oraz do gromadzenia informacji
o udzielanych dotacjach przekazywanych przez
organy o których mowa w ust. 2.
2. Prezydent Miasta Wodzisławia Śląskiego powiada-
mia niezwłocznie organy uprawnione do udzielania
dotacji, w tym ministra właściwego do spraw
kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz
wojewódzkiego konserwatora zabytków o każdym
przypadku udzielenia dotacji o których mowa w
niniejszej uchwale, wraz z podstawowymi infor-
macjami co do dotowanego podmiotu, przedmiotu
realizowanego zadania i wysokości dotacji.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Mia-
sta Wodzisławia Śląskiego.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa
Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Wodzisławia Śląskiego**

Lech Litwora

2788

UCHWAŁA NR XI/127/07 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego

z dnia 9 sierpnia 2007 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/110/07 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 9 sierpnia 2007 roku
w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy
zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności Miasta Wodzisław Śląski**

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23
lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabyt-
kami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 z późniejszymi
zmianami), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40
ust. 1, 41 ust. 1 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o
samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142,
poz. 1591, z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego
uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XI/110/07 Rady Miejskiej Wodzisławia
Śląskiego z dnia 09 sierpnia 2007 roku w sprawie
zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie,
restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach
wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących
własności Miasta Wodzisław Śląski, wprowadza się
następujące zmiany:

1. § 10 otrzymuje brzmienie:

Traci moc Uchwała Nr VII/64/07 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 29 marca 2007 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane obiektów wpisanych do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Miasta Wodzisławia Śląskiego.

2. Dotychczasowy § 10 otrzymuje oznaczenie § 11.

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Wodzisławia Śląskiego**

Lech Litwora

2789

UCHWAŁA NR 102/VIII/2007 Rady Miejskiej w Woźnikach

z dnia 18 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego poszczególnych miejscowości gminy Woźniki

Na podstawie art. 20 ust. 1 oraz art. 27 i 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, późn. 1591 z późn. zm.)

Rada Miejska w Woźnikach

stwierdza zgodność zmiany projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Woźniki przyjętego uchwałą Nr 24/III/2002 z dnia 30 grudnia 2002 r.

i uchwała:

zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego poszczególnych miejscowości gminy Woźniki w miejscowości Kamieńskie Młyny następująco:

Rozdział I

Ustalenia ogólne

§ 1

Dokonyje się w planie następujących zmian:
W miejscowości Kamieńskie Młyny – przy ul. Romanowskiej poszerza się powierzchnię zabudowy jedno rodzinnej o tereny nie będące w użytkowaniu leśnym z zachowaniem istniejących prywatnych lasów w

granicach objętych uchwałą Rady Miejskiej Nr 377/XXXIII/06 z dnia 6 lipca 2006 r.

§ 2

1. Celem regulacji zawartych w planie jest określenie:
 - 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - 3) zasad ochrony środowiska przyrody i krajobrazu kulturowego,
 - 4) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w tym linii zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy,
 - 5) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,
 - 6) sposobu i terminów tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów,
 - 7) stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek ustalenia planu,
 - 8) granic terenów rekreacyjno-wypoczynkowych.
2. Na obszarze objętym planem z uwagi na ograniczony zakres zmian: brak przesłanek do określenia ustaleń wymienionych w art. 15 ust. 2, pkt 4, 5, 7, 8, 9 oraz w ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospo-

darowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r.

§ 3

1. Plan składa się z części tekstowej, stanowiącej treść uchwały oraz części graficznej, zwanej dalej rysunkiem planu.
2. Rysunek planu sporządzony w skali 1 : 2 000 stanowi załącznik Nr 1 do uchwały i obrazuje zmianę wprowadzoną do obowiązującego planu.
3. Dla planu obowiązują ustalenia:
 - tekstowe, stanowiące treść niniejszej uchwały;
 - graficzne, określone na rysunku planu, obejmujące następujące oznaczenia:
 - a) granice obszaru objętego planem,
 - b) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub o różnych zasadach zagospodarowania,
 - c) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - d) symbole literowe i graficzne określające przeznaczenie i użytkowanie terenów.

§ 4

1. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
 - 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 1 uchwały,
 - 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Woźnikach,
 - 3) miejscowości – należy przez to rozumieć tereny obecnego i planowanego zainwestowania obejmujące podstawowe jednostki osadnicze wraz z przyległymi przysiółkami mieszczącymi się na rysunku planu w granicach objętych uchwałą o przystąpieniu do opracowania planu,
 - 4) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy obowiązujących ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
 - 5) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa w danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi i obejmuje ponad 50% powierzchni obiektów realizowanych na tym terenie,
 - 6) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy rozumieć przez to istniejący lub określony w planie sposób użytkowania nieruchomości lub ich części, który uzupełnia przeznaczenie podstawowe albo może współistnieć z przeznaczeniem podstawowym na warunkach określonych w planie,
 - 7) terenie – należy przez to rozumieć teren o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,
 - 8) uciążliwości oddziaływania, należy przez to rozumieć zagrożenia jakie może wywołać funkcjonowanie danego obiektu czy urządzenia w zakresie zanieczyszczenia powietrza, wód i ziemi hałasem i

- szkodliwego promieniowania drgań,
- 9) usługach produkcyjnych i transportowych o małej uciążliwości dla otoczenia, należy przez to rozumieć takie przedsięwzięcia, które na podstawie przepisów szczególnych nie są zaliczane do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie stanowią zagrożenia dla sąsiedniej zabudowy mieszkaniowej, to jest nie powodujących ponad normatywnych emisji substancji szkodliwych oraz drgań i hałasu do środowiska,
- 10) wskaźniku intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć proporcję powierzchni całkowitej kondygnacji nadziemnych obiektu do powierzchni terenu przeznaczonego do jego realizacji i funkcjonowania,
- 11) powierzchni biologicznej czynnej – należy rozumieć tereny ogródków i sadów przydomowych, zieleni izolacyjnej i dekoracyjnej, trawników – tj. powierzchnię niezabudowaną i nieutwardzoną naturalną roślinnością,
- 12) maksymalnej wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć odległość pomiędzy najwyższym położonym elementem dachu, kalenicą a poziomem terenu,
- 13) infrastrukturze technicznej należy to rozumieć sieci wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłownicze, gazowe oraz kable i nadziemne przewody energetyczne, telekomunikacyjne, także drogi wewnętrzne.

Rozdział II

ustalenia szczegółowe dla terenów objętych planem

§ 5

1. **Tereny oznaczone na rysunkach planów symbolami „MN”:**

przeznacza się pod lokalizację zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej z dopuszczeniem budynków bliźniaczych, usług i działalności nie powodujących ponadnormatywnych emisji substancji szkodliwych oraz drgań i hałasu do środowiska, a w istniejącej zabudowie zagrodowej możliwość modernizacji i rozbudowy oraz ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania:

 - 1) powierzchnia zabudowy nowych działek pod budynki wolnostojące nie mniejsza niż 500m², szer. min. 15m, działek bliźniaczych odpowiednio 250m² i 10m szerokości,
 - 2) ograniczenia zabudowy i utwardzenia terenu do 50% pow. działki, pozostały teren winien być wykorzystany na ogródek przydomowy i zielen, pow. biologicznie czynna min. 50%,
 - 3) wysokość zabudowy ogranicza się do maks. dwóch kondygnacji nadziemnych plus użytkowe poddasze mieszkalne pod warunkiem,

- że wysokość budynków do kalenicy nie przekroczy 12,0m, a budynków istniejących nadbudowanych 13,0m oraz zakłada się wskaźnik intensywności zabudowy maks. 0,5,
- 4) poziom posadowienia parteru maks. 100 cm nad poziomem terenu,
 - 5) dachy symetrycznie dwuspadowe o nachyleniu połaci 35-45° z główną kalenicą usytuowaną równoległe do drogi z dopuszczeniem facjat i nadbudówek, dopuszcza się dachy naczółkowe i czterospadowe w przypadkach uzasadnionych proporcjami budynku, a także usytuowanych szczytami do drogi, gdy taka zabudowa nawiązuje do istniejącej zabudowy lub tworzy nowy skomponowany jednolity ciąg uliczny. Pokrycie dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi w kolorach czerwonym i brązowym,
 - 6) nieprzekraczalna linia zabudowy dla nowych obiektów od dróg i ulic publicznych w zależności od rodzaju i klasy oraz nawiązania do istniejącej zabudowy waha się od 4-20m od granicy pasa drogowego, nie mniej niż 6,0m od skraju jezdni, wymogi większych odległości określono na rysunku planu,
 - 7) odległość budynków od granicy dróg wewnętrznych ciągów pieszo-jezdnych i rowów melioracyjnych min. 4,0m,
 - 8) usytuowanie budynków winno być równoległe do istniejącego układu drogowego za wyjątkiem luk i uzupełnień ciągów istniejącej zabudowy skośnej,
 - 9) istnieje możliwość lokalizacji parterowych obiektów gospodarczych i garaży nawiązujących formą do budynku mieszkalnego i realizowanych zgodnie z przepisami szczegółowymi z dopuszczeniem usytuowania w granicy, w przypadku dobudowy należy się dostosować maksymalnie do obiektów sąsiednich,
 - 10) rozmieszczenie budynków, urządzeń i uzbrojenia na działce zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi,
 - 11) wymóg zabezpieczenia min. dwóch miejsc postojowych na terenie każdej działki,
 - 12) w przypadku prowadzenia działalności usługowej związanej z przyjmowaniem klientów wprowadza się wymóg dostępności kondygnacji usługowej przez osoby niepełnosprawne oraz realizacji miejsc postojowych w niezbędnej ilości min. 2 stanowiska w obrębie działki od strony drogi publicznej,
 - 13) poziom hałasu na w/w terenie nie powinien przekraczać dopuszczalnych wartości progowych określonych w aktualnych przepisach szczegółowych,
 - 14) z uwagi na bliskie sąsiedztwo z planowaną autostradą obowiązuje nakaz stosowania zabezpieczeń akustycznych okien,
 - 15) od strony drogi powiatowej należy wprowadzić

pas zieleni izolacyjnej,

- 16) w przypadku istnienia na działce terenu zalesionego – obowiązuje jego ochrona i ustalenia jak dla terenów leśnych określonych w ust. 2.

2. Tereny oznaczone na rysunkach planów symbolami „ZL”

stanowią grunty leśne zaliczone do lasów gospodarczych dla których obowiązują:

- 1) ustalenia z uproszczonych wieloletnich planów urządzenia lasów,
- 2) zakaz zabudowy kubaturowej i zmiany zagospodarowania terenu z wyjątkiem budowy urządzeń infrastruktury technicznej, dróg wewnętrznych i dojazdowych obsługujących przyległe tereny,
- 3) zmiana użytkowania tych terenów wymaga uzyskania odrębnej zgody.

Rozdział III

ustalenia końcowe

§ 6

Na terenach objętych planem zakazuje się:

- 1) lokalizacji obiektów niezgodnych z przeznaczeniem oraz określonymi wymogami i ograniczeniami ustalonymi w rozdziale II,
- 2) realizacji obiektów i urządzeń mogących znacząco oddziaływać na środowiska przyrodniczego za wyjątkiem kanalizacji sanitarnej,
- 3) użytkowania terenów i obiektów w sposób mogący pogorszyć stan środowiska przyrodniczego,
- 4) odprowadzenia ścieków bytowych i wód opadowych zanieczyszczonych bezpośrednio do gruntu,
- 5) gromadzenia, składowania i utylizacji odpadów i substancji agresywnych dla środowiska,
- 6) stosowania lokalnych systemów ogrzewania na paliwo stałe o niskiej sprawności poniżej 75% i niedopuszczalnych wielkości emisyjnych.

§ 7

Ustala się, że przygotowanie nowych terenów pod zabudowę oraz rozbudowa infrastruktury technicznej będzie następowała sukcesywnie etapami w zależności od potrzeb i wielkości ruchu budowlanego w poszczególnych miejscowościach i aktualnych możliwości finansowych gminy.

§ 8

Do czasu wydzielenia dróg dojazdowych i podziału na działki budowlane i uzyskania pozwolenia na budowę lub zgody na zmianę użytkowania tereny niezabudowane pozostają w dotychczasowym użytkowaniu rolniczym.

§ 9

Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu

opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowaną zmianą planu w wysokości 30%.

§ 10

Na terenach objętych planem tracą swoją moc ustalenia wynikające z uchwały Nr 234/XXI/04 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 30 grudnia 2004 r. i ogłoszonej w Dz. U. Woj. Śląskiego Nr 16 poz.428 z 2005 r.

§ 11

Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) rysunki planu Nr 1,
- 2) stanowisko Rady Gminy o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu,
- 3) stanowisko Rady Gminy o sposobie realizacji i zasadach finansowania zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi miasta Woźniki.

§ 13

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Miasta Woźniki.

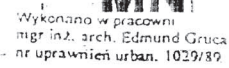
§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Stefan Długaj

100m



2790

Sygn. akt II SA/GI 736/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 23 kwietnia 2007 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Bonifacy Bronkowski (spr.)

Sędziowie Sędzia NSA Łucja Franiczek
 Sędzia NSA Ewa Krawczyk

Protokolant starszy referent Magdalena Jankowska

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 20 kwietnia 2007 r. sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Rady Gminy w Zbrosławicach z dnia 6 kwietnia 2006 r. nr XXXI/523/06 w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

stwierdza nieważność § 5 ust. 11.2, 11.3 i 11.4 zaskarżonej uchwały.

2791

Sygn. akt II SA/GL 844/06

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Dnia 30 maja 2007 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Ewa Krawczyk
Sędziowie Sędzia NSA Łucja Franiczek (spr.)

 Sędzia WSA Rafał Wolnik

Protokolant sekr. sąd. Elwira Massel

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na uchwałę Rady Gminy w Brennej z dnia 30 czerwca 2006 r. nr XLV/355/06 w przedmiocie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w części określonej w § 2 oraz orzeka, iż w tym zakresie uchwała ta nie podlega wykonaniu.

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 30 maja 2007 r.

2792

Sygn. akt II SA/GL 236/07

WYROK W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

dnia 30 maja 2007 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:

Przewodniczący Sędzia NSA Ewa Krawczyk
Sędziowie Sędzia NSA Łucja Franiczek
 Sędzia WSA Rafał Wolnik

 (spr.)

Protokolant sekr. sąd. Elwira Massel

sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na uchwałę Rady Gminy w Brennej z dnia 26 października 2006 r. nr XLVIII/383/2006 w przedmiocie uchylenia uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

stwierdza nieważność zaskarżonej uchwały w całości

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 30 maja 2007 r.

2793

ZARZĄDZENIE NR 364/07 Wojewody Śląskiego

z dnia 20 sierpnia 2007 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki w okręgu wyborczym nr 4

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766) w związku z Uchwałą Nr X/91/07 Rady Gminy Bobrowniki z dnia 10 sierpnia 2007 roku w sprawie: stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Piotra Wieczorka

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do Rady Gminy Bobrowniki w czteromandatowym okręgu wyborczym nr 4.

§ 2

W okręgu , o którym mowa w § 1, wybierany będzie 1 radny.

§ 3

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 28 października 2007 r.

§ 4

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z Kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 364/2007
Wojewody Śląskiego
z dnia 20 sierpnia 2007 r.**

KALENDARZ WYBORCZY do wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
do 24 sierpnia 2007 r.	– podanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bobrowniki w okręgu wyborczym nr 4
do 8 września 2007 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Bobrowniki informacji o okręgu wyborczym nr 4, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Bobrownikach dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Katowicach o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego do Rady Gminy w okręgu wyborczym nr 4

do 10 września 2007 r.	– zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Bobrownikach
do 13 września 2007 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Katowicach Gminnej Komisji Wyborczej w Bobrownikach
do 28 września 200-7 r.	– zgłaszanie Wójtowi Gminy Bobrowniki kandydatów do składów Obwodowych Komisji Wyborczych
do 28 września 2007 r. do godz. 24 ⁰⁰	– zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Bobrownikach list kandydatów na radnego wybieranego w okręgu wyborczym
do 7 października 2007 r.	– powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą Obwodowych Komisji Wyborczych – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Bobrowniki informacji o numerach i granicach obwodów głosowania oraz o wyznaczonych siedzibach Obwodowych Komisji Wyborczych – przyznanie przez Gminną Komisję Wyborczą numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego
do 13 października 2007 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Bobrownikach o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 14 października 2007 r.	– sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy Bobrowniki
26 października 2007 r. o godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
27 października 2007 r.	– przekazanie Przewodniczącym Obwodowych Komisji Wyborczych spisu wyborców
28 października 2007 r. godz. 6 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰	– głosowanie

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2007 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 34,00 zł (w tym 7% VAT)